




Dell™ Axim™ X30

사용 설명서

모델 HC02U, HC02U-C, HC02U-B, HC02U-W, HD03U

www.dell.com | support.dell.com

주, 주의사항 및 주의

-  **주:** 주는 컴퓨터를 보다 효율적으로 사용할 수 있는 중요 정보를 제공합니다.
-  **주의사항:** 주의사항은 하드웨어의 손상 또는 데이터 유실 위험을 설명하며, 이러한 문제를 방지할 수 있는 방법을 알려줍니다.
-  **주의:** 주의는 위험한 상황, 심각한 부상 또는 사망할 우려가 있음을 알려줍니다.

약어 및 머리글자

약어 및 머리글자의 전체 이름은 137페이지의 「용어집」을 참조하십시오.

본 설명서에 수록된 정보는 사전 통보 없이 변경될 수 있습니다.

© 2004 Dell Inc. 저작권 본사 소유.

Dell Inc.의 사전 승인 없이 어떠한 경우에도 무단 복제하는 것을 엄격히 금합니다.

본 설명서에 사용된 상표: Dell, DELL 로고, Axim, TrueMobile, Dimension, Inspiron, OptiPlex, Latitude, Dell Precision, PowerApp, PowerVault, PowerEdge, PowerConnect 및 DellNet은 Dell Inc.의 상표입니다. Intel, Pentium 및 Celeron은 Intel Corporation의 등록 상표이며 XScale 및 StrataFlash는 Intel Corporation의 상표입니다. Microsoft, Windows, Windows Media 및 ActiveSync는 Microsoft Corporation의 등록 상표, Windows Mobile은 Microsoft Corporation의 상표입니다. Bluetooth는 Bluetooth SIG, Inc.의 상표이며 Dell Inc.에서 라이선스를 취득하여 사용합니다.

본 설명서에서 특정 회사의 표시나 제품 이름을 지칭하기 위해 기타 상표나 상호를 사용할 수도 있습니다. Dell Inc.은 자사가 소유하고 있는 것 이외에 기타 모든 등록 상표 및 상표 이름에 대한 어떠한 소유권도 없습니다.

모델 HC02U, HC02U-C, HC02U-B, HC02U-W, HD03U

2004년 4월 P/N X4990 Rev. A00

목차

주의: 안전 지침	9
안전: 일반	9
안전: 전원	10
안전: 전지	10
안전: 항공 여행	11
안전: 전자파 적합성 지침	11
기기 사용시	11
안전: 인체 공학적 컴퓨터 사용 습관	12
안전: 정전기 방전 방지	12
안전: 전지 폐기	13
정보 찾기	13

1 기기 소개

전면, 측면, 후면 보기	16
앞면 및 측면 보기	16
후면 보기	18
전지 사용	19
전지 설치 및 분리	19
전지 충전	20

컴퓨터에 연결	21
크래들 사용	22
싱크 케이블 사용	24
내장된 스토리지 확인	25
보안 디지털 메모리 카드 사용	25
재설정 수행	26
소프트 재설정	26
하드 재설정	27

2 Microsoft® Windows Mobile™ 2003 Second Edition 사용

기기 단추 및 스타일러스 펜	30
오늘 화면	30
상태 아이콘	32
프로그램	33
프로그램 단추	33
전환 표시줄	34
탐색 표시줄 및 명령 표시줄	35
팝업 메뉴	36
정보 찾기 및 구성	37
데이터 백업	38

3 정보 입력

입력 창을 사용한 텍스트 입력	40
소프트 키보드를 사용한 입력	41
문자 인식기	42
블록 인식기	42
필기체 인식기	43
활자체 텍스트 편집	43
화면에 직접 쓰기	43
필기체 텍스트 편집	44
화면에 직접 그리기	47
그림 그리기	47
그림 편집	48
메시지 녹음	48
내 문장 사용	49

4 설정 조정

개인 탭	52
시스템 탭	52
연결 탭	53

5 Microsoft® ActiveSync® 사용

ActiveSync 정보	56
ActiveSync 설치 및 사용	57

6 일정 관리 및 통신

Microsoft® Pocket Outlook 정보	60
일정	60
요약 화면 사용	62
모임 요청 작성	62
연락처	63
연락처 찾기	64
요약 화면 사용	64
작업	65
메모	66
메시지	68
전자 우편 동기화	68
전자 우편 서버에 직접 연결	69
편지 목록 사용	69
편지 작성	71
전자 우편 및 폴더 관리	73
알림	74

7 프로그램 추가 및 제거

Microsoft® ActiveSync®를 사용한 프로그램 추가	76
인터넷에서 프로그램 다운로드	77

시작 메뉴에 프로그램 추가	78
기기에서 파일 탐색기 사용	78
컴퓨터에서 ActiveSync 사용	78
프로그램 제거	79

8 컴패니언 프로그램 사용

Microsoft® Pocket Word	82
Pocket Excel	84
Pocket Excel 작업 요령	86
MSN Messenger	87
설정	87
대화 상대 관리	88
대화 상대와 채팅	88
Pocket PC용 Windows Media® Player	89

9 Microsoft® Pocket Internet Explorer 사용

모바일 즐겨찾기	92
메모리 절약	93
모바일 즐겨찾기 폴더	93
즐거찾기 링크	94
AvantGo 채널 사용	94
모바일 즐겨찾기 및 웹 검색	95

10 연결

적외선 사용	98
Bluetooth 사용	99
Wi-Fi(802.11b) 사용	99
모뎀 연결	101
이더넷 연결	102
VPN 연결	103
연결 종료	104
전자 우편 서버에 직접 연결	105
연결 도움말 보기	105

11 부록

사양	108
규정사항	112
MIC 규정사항(한국에만 해당)	113
무선 규정사항	114
한국	114
무선 통신 승인	114
Dell에 문의하기	115
용어집	137

색인	139
----------	-----

주의: 안전 지침

기기가 손상되지 않도록 보호하고 사용자의 안전을 위해 다음 안전 지침을 따르십시오.

안전: 일반

- 숙련된 서비스 기술자만 기기를 수리해야 하며 사용자 임의대로 컴퓨터를 다루지 마십시오. 반드시 설치 지침을 따르십시오.
- AC 어댑터와 함께 연장 전원 케이블을 사용하는 경우 연장 전원 케이블에 연결된 제품의 전체 암페어 등급이 연장 케이블의 암페어 등급을 초과하지 않는지 점검하십시오.
- 기기의 공기 환풍구 또는 입구에 물체를 넣지 마십시오. 이 물질을 넣으면 내부 구성요소가 단락되어 화재나 감전 사고가 발생할 수 있습니다.
- 기기를 직사광선이나 열에서 멀리 떨어진 곳에 두십시오. 또한, 냉각 구멍을 막지 마십시오. 기기 밑에 종이를 놓아두지 말고 기기를 사방이 막혀 있는 곳이나 침대, 소파, 카펫 위에 놓지 마십시오.
- 기기를 사용하거나 전지를 충전할 때에는 책상 위나 바닥과 같이 환기가 잘 되는 곳에 AC 어댑터를 두십시오. AC 어댑터를 종이 또는 바람이 잘 통하지 않는 물질로 덮어두지 마십시오. 운반 케이스 안에 AC 어댑터를 넣고 사용하지 마십시오.
- AC 어댑터는 기기가 정상적으로 작동 시 매우 뜨거워질 수 있습니다. 작동하는 동안이나 작동이 끝난 직후 어댑터를 만질 때는 주의하십시오.
- 욕실, 싱크대, 수영장, 지하실과 같이 습기가 많은 곳에서는 기기를 사용하지 마십시오.
- 기기에 내장형 또는 모뎀(PC 카드) 옵션이 설치되어 있는 경우 뇌우 발생시 모뎀 케이블을 분리하여 전화선을 통해 발생할 수 있는 번개로 인한 전기 충격을 방지하십시오.
- 뇌우시 전기 충격을 받지 않으려면 케이블 연결 및 분리, 제품 유지보수 및 재구성 작업을 하지 마십시오. 뇌우시 기기의 모든 케이블이 분리되어 있고 전기 전력으로 작동하는 경우에만 기기를 사용하십시오.
- 기기에 모뎀을 설치한 경우 모뎀에 사용된 케이블은 최소 크기의 26AWG(American Wire Gauge) 전선 및 FCC 준수 RJ-11 모듈식 플러그로 제작된 것이어야 합니다.
- PC 카드는 정상적으로 작동하는 동안에도 과열될 수 있습니다. PC 카드를 장시간 사용한 후 분리할 때 조심하십시오.
- 기기를 청소하기 전에 전원 콘센트에서 기기를 분리하십시오. 부드러운 천에 물을 적셔 기기를 청소하십시오. 인화성 물질이 포함된 액체 세제나 에어졸 클리너를 사용하지 마십시오.

안전: 전원

- 이 기기에 사용하도록 Dell에서 승인하여 제공된 AC 어댑터만 사용하십시오. 다른 AC 어댑터를 사용하면 화재 또는 폭발의 위험이 있습니다.
- 기기를 전원 콘센트에 연결하기 전에 AC 어댑터 전압 등급을 조사하여 사용 전원에 맞는 전압 및 주파수인지 확인하십시오.
- 기기의 전원을 모두 분리하려면 기기의 전원을 끄고 전원 콘센트에서 AC 어댑터를 분리한 다음 전지 베이에 설치된 전지를 분리하십시오.
- 전기 충격을 방지하려면 올바르게 접지된 전원에는 AC 어댑터와 기기 전원 케이블을 연결하십시오. 이 전원 케이블에는 접지할 수 있는 3구 플러그가 달려 있습니다. 어댑터 플러그를 사용하지 마십시오. 또는 전원 케이블 플러그에서 접지 끝부분을 제거하지 마십시오. 전원 연장 케이블을 사용하는 경우에는 해당 AC 어댑터 전원 케이블에 맞는 2구 또는 3구 플러그를 사용하십시오.
- AC 어댑터 전원 케이블 위에 아무 것도 놓지 말고, 밟거나 접칠 수 있는 곳에 케이블을 두지 마십시오.
- 여러개의 파워 스트립을 사용하는 경우 파워 스트립에 AC 전원 케이블 연결시 주의하십시오. 일부 파워 스트립은 해당 위치가 아닌 곳이라도 끼워 넣을 수 있습니다. 전원 플러그를 잘못 끼우면 전기 충격이나 화재 위험 뿐만 아니라 기기에 영구적인 손상을 입힐 수 있습니다. 전원 플러그의 접지구와 파워 스트립의 접지면이 제대로 끼워졌는지 확인하십시오.

안전: 전지

- 이 기기와 함께 사용하도록 승인된 Dell™ 전지 모듈만 사용하십시오. 다른 종류를 사용하면 화재 발생 또는 폭발의 위험이 높아집니다.
- 전지를 단락시킬 수 있는 금속 물체(예: 자동차 키, 클립)와 함께 주머니, 지갑 또는 기타 상자 등에 휴대하지 마십시오. 과도한 전류가 흐르게 되면 온도가 급격히 상승하여 전지가 손상되거나 화재 또는 화상을 입을 위험이 있습니다.
- 전지를 잘못 다룰 경우 타버릴 위험이 있습니다. 전지를 분해하지 마십시오. 손상되거나 전해질이 새어 나오는 전지는 매우 조심해서 다루어야 합니다. 전지가 손상되면 전해질이 유출되어 상처를 입을 수도 있습니다.
- 아이들의 손이 닿지 않는 곳에 전지를 보관하십시오.
- 기기 또는 전지 팩을 난방기구, 벽난로, 난로, 전열기 등 기타 열을 발산하는 기기 근처나 60°C(140°F)가 넘는 곳에 두지 마십시오. 과도한 열로 인해 전지의 온도가 올라가면 화재 위험을 유발하여 폭발하거나 구멍이 날 수 있습니다.
- 장치의 전지를 일반 가정 쓰레기와 함께 버리거나 불속에 넣지 마십시오. 전지가 파열될 수 있습니다. 다 쓴 전지는 제조업체에서 지시한 대로 폐기하거나 지역 쓰레기 처리반에 문의하여 폐기 지침을 따르십시오. 다 쓴 전지나 파손된 전지는 즉시 폐기 처분하십시오.

안전: 항공 여행

- 항공기에 탑승한 경우 일부 연방 항공 관리국 규정 및 항공사에서 지정한 제한에 따라 Dell 기기를 작동할 수 없는 경우가 있습니다. 예를 들어, 항공기 운행 도중 무선 주파수 또는 기타 전자기 신호를 전송하는 기능이 있는 개인 PED(Personal Electronic Device)의 사용을 금지하는 규정/제약이 있습니다.
 - Dell 휴대용 기기에 Dell TrueMobile™ 또는 일부 기타 무선 통신 기기가 내장되어 있는 경우 이러한 제한사항을 잘 준수할 수 있도록 항공기에 탑승하기 전에 기기를 끄고 항공사에서 지정한 지침에 따르십시오.
 - 특히, 휴대용 기기와 같은 PED는 항공기 이착륙과 같은 중요한 비행 상황에서 사용이 금지됩니다. 앞으로 일부 항공사에서는 3,050m(10,000ft) 고도 이하에서 비행할 경우 이를 중요한 비행 상황으로 정할 것입니다. PED를 사용하도록 허용되었을 때에는 항공사에서 지정한 지침을 따르십시오.

안전: 전자파 적합성 지침

해당 국가에 적용되는 적합한 전자파 적합성 등급을 준수하기 위해 피복된 신호 케이블을 사용하십시오. 병렬 프린터의 경우 Dell에서 공급하는 케이블을 사용하십시오. 필요한 경우 Dell 월드 와이드 웹사이트(www.dell.com)에서 케이블을 주문할 수 있습니다.

정전기는 기기 내부의 전자 부품에 손상을 줄 수 있습니다. 정전기로 인한 손상을 방지하려면 메모리 모듈과 같은 전자 부품을 만지기 전에 사용자 몸의 정전기를 제거하십시오. 도색되어 있지 않은 금속 표면을 만지면 정전기를 제거할 수 있습니다.

기기 사용시

기기의 손상을 방지하려면 다음 안전 지침을 따르십시오:

- 기기를 설치할 때에는 평평한 곳에 두고 작업하십시오.
- 기기를 운반할 때에는 수하물로 신고하지 마십시오. X-레이 보안 기기에는 기기를 통과시켜도 되지만, 금속 탐지기에는 절대 통과시키면 안됩니다. 기기를 직접 검사할 경우 컴퓨터 작동을 요청받을 수 있으므로 전지가 충전되어 있는지 확인하십시오.
- 기기를 이동할 때에는 미끄러져 떨어질 수 있는 높은 곳에 기기를 두지 마십시오. 기기를 떨어뜨리지 말고 기기에 기계적 충격이 가해지지 않도록 조심하십시오.
- 기기, 전지, 하드 드라이브를 먼지, 음식물, 액체, 급격한 기온 변화, 직사 광선과 같은 유해 환경으로부터 보호하십시오.
- 온도 및 습도 차이가 많이 나는 곳에 기기를 두면, 기기 표면이나 내부에 응축 현상으로 수분이 생길 수 있습니다. 기기가 손상되지 않도록 보호하려면 기기를 사용하기 전에 수분이 마를 때까지 기다리십시오.



주의사항: 기기를 온도가 낮은 곳에서 높은 곳으로, 또는 온도가 높은 곳에서 낮은 곳으로 이동하는 경우 기기를 켜기 전에 실내 온도에 적응할 때까지 기다리십시오.

- 케이블을 분리할 때는 케이블을 직접 잡아 당기지 말고 커넥터나 당김 안전 끈을 잡고 분리하십시오. 커넥터를 뽑을 때에는 커넥터 핀이 구부러지지 않도록 수평으로 잡아 당기십시오. 또한, 케이블을 연결하기 전에 두 커넥터의 방향이 제대로 일치하는지 확인하십시오.
- 구성요소는 조심해서 다루십시오. 메모리 모듈과 같은 구성요소는 핀을 잡지 말고 가장자리를 잡으십시오.
- 디스플레이는 부드럽고 깨끗한 천에 물을 묻혀 닦으십시오. 천에 물을 적신 다음 디스플레이를 한 방향으로 위에서 아래로 닦으십시오. 디스플레이에 묻은 물기를 재빨리 없애고 건조시키십시오. 디스플레이를 장시간 동안 습한 곳에 두면 손상될 수 있습니다. 시중에서 판매되는 유리 세정제를 사용하여 디스플레이를 닦지 마십시오.

안전: 인체 공학적 컴퓨터 사용 습관



주의: 키보드를 올바르게 사용하지 않으면 장시간 사용하면 인체에 해로울 수 있습니다.



주의: 디스플레이 또는 외장형 모니터 화면을 장시간 보면 눈이 피로해질 수 있습니다.

안전: 정전기 방전 방지

정전기는 기기 내부의 전자 부품에 손상을 줄 수 있습니다. 정전기로 인한 손상을 방지하려면 메모리 모듈과 같은 전자 부품을 만지기 전에 사용자 몸의 정전기를 제거하십시오. 도색되어 있지 않은 금속 표면을 만지면 정전기를 제거할 수 있습니다.

다음 단계를 수행하여 ESD(ElectroStatic Discharge)로 인한 손상을 방지하십시오:

- 정전기에 민감한 구성요소의 포장을 푸는 경우 설치 준비가 되기 전까지는 해당 구성요소의 정전기 방지 포장을 풀지 마십시오. 정전기 방지 포장을 벗기기 전에 사용자 몸에 있는 정전기를 제거하십시오.
- 손상되기 쉬운 구성요소를 운송하는 경우 정전기 방지 상자나 포장재로 포장하십시오.
- 모든 구성요소는 정전기가 발생하지 않는 장소에서 다루십시오. 가능하면 정전기 방지용 바닥 깔개나 작업대 깔개를 사용하십시오.

안전: 전지 폐기



본 기기는 리튬 이온 전지와 충전식 NiMH 전지를 사용합니다. 기기의 전지를 교체하는 지침은 19페이지의 「전지 사용」을 참조하십시오.

전지를 일반 가정용 쓰레기와 함께 처리하지 마십시오. 해당 지역의 폐기물 처리 기관에 문의하여 가까운 전지 폐기 처리소에 폐기하십시오.

정보 찾기

찾는 정보	찾을 위치
기기 설정 방법과 기기 커넥터 및 단추 설명	설정 도표 및 Dell™ 《사용 설명서》
기기 사용법	Dell 《사용 설명서》 및 Pocket PC 도움말 도움말을 보려면 Start(시작) 단추를 누른 다음 Help(도움말)를 누르십시오.
기기에 설치 가능한 추가 프로그램	Dell Companion CD
기기의 프로그램 사용법	프로그램 실행 중에 Help(도움말)를 눌러 Pocket PC 도움말 보기(사용 가능한 경우)
컴퓨터 연결 및 동기화	컴퓨터의 Dell 《사용 설명서》 및 Microsoft® ActiveSync® 도움말. 도움말을 보려면 Help(도움말)를 클릭한 다음 Microsoft ActiveSync Help(Microsoft ActiveSync 도움말)를 클릭하십시오.
최신 업데이트 및 자세한 기술 정보	컴퓨터의 ActiveSync 폴더에 있는 readme 파일과 Dell Companion CD에 들어 있는 readme 파일
Pocket PC 최신 정보	www.microsoft.com/windowsmobile
내 서비스 태그	전지 슬롯에 레이블 부착(전지를 분리해야 보임)

기기 소개

전면, 측면, 후면 보기

전지 사용

컴퓨터에 연결

내장된 스토리지 확인

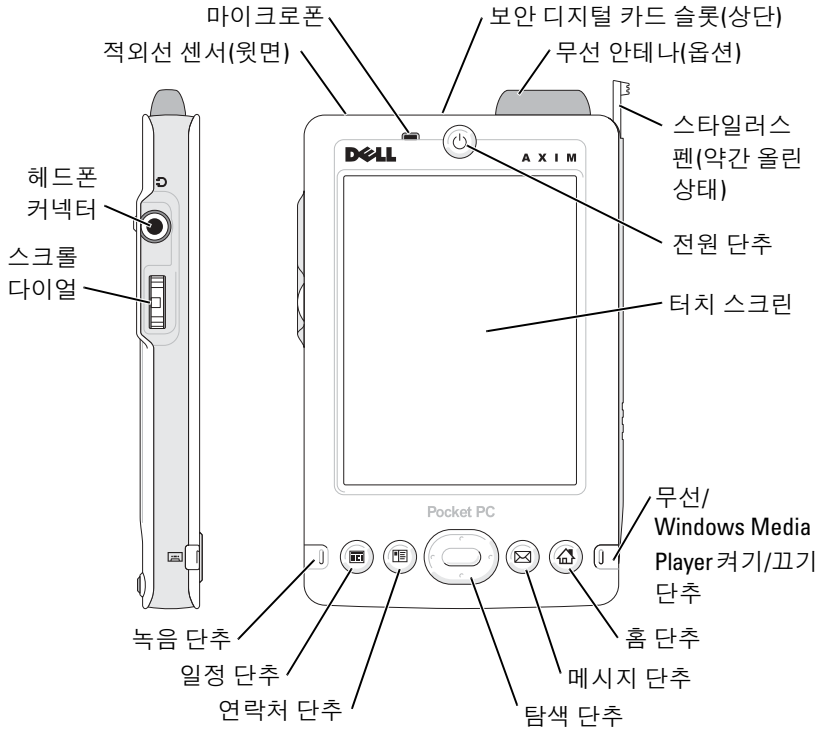
보안 디지털 메모리 카드 사용

재설정 수행

전면, 측면, 후면 보기

⚠ 주의: 이 항목의 절차를 수행하기 전에 9페이지의 안전 지침을 읽고 수행하십시오.

앞면 및 측면 보기



적외선 센서 — 적외선 센서를 사용하면 기기가 다른 적외선 호환 기기와 케이블로 연결되어 있지 않아도 파일을 전송할 수 있습니다.

마이크로폰 — 오디오를 녹음합니다.

보안 디지털 카드 슬롯 — 보안 디지털 메모리 카드 사용 방법은 25페이지의 「보안 디지털 메모리 카드 사용」을 참조하십시오.

무선 안테나 — 데이터를 전송할 수 있습니다(옵션).

- Bluetooth가 사용 중인 경우 안테나 표시등은 청색으로 켜집니다.
- Wi-Fi가 사용 중인 경우 안테나 표시등은 녹색으로 켜집니다.

스타일러스 펜 — 화면에 글씨를 쓰거나 그림을 그릴 때 사용합니다. 위로 똑바로 잡아 당기면 홀더에서 빠집니다. 사용하지 않을 때는 잃어버리지 않도록 홀더에 끼워둡니다. 스타일러스 펜을 다시 제자리에 꽂을 때 방향에 주의하십시오.

전원 단추 — 전원 단추를 눌러 기기를 켜거나 끕니다. 전원 단추를 계속 누른 채 잠시 기다리면 디스플레이가 어두워집니다. 디스플레이를 밝게 하려면 위와 마찬가지로 전원 단추를 누른 상태에서 기다리십시오.

- 기기가 외부 전원에 연결되어 있고 주 전지가 완전히 충전된 상태인 경우 전원 단추 표시등은 녹색으로 켜집니다.
- 주 전지가 많이 소모된 경우 전원 단추 표시등은 주황색으로 깜박입니다.
- 주 전지가 충전되는 동안 전원 단추 표시등은 주황색으로 켜집니다.
- 기기가 알림 메시지를 전달할 때 전원 단추는 녹색으로 빠르게 깜박입니다.

터치 스크린 — 터치 스크린과 스타일러스 펜을 사용하여 기기에 정보를 입력합니다. 39페이지의 「정보 입력」을 참조하십시오.

무선 또는 MICROSOFT® WINDOWS MEDIA® PLAYER 켜기/끄기 단추 — 무선 기기에서는 이 단추가 무선 모듈을 켜고 끕니다. 전원을 절약하려면 모듈을 끄십시오. 이 단추로 유선 장치의 Windows Media Player를 켜고 끌 수 있습니다.

홈 단추 — 이 단추를 눌러 초기 화면을 시작하거나 기기를 켭니다.

메시지 단추 — 이 단추를 눌러 Messaging(메시지)을 시작하거나 기기를 켭니다.

탐색 단추 — 탐색 단추를 상하 좌우로 눌러 화면에서 커서를 움직입니다. 선택 사항을 입력하려면 탐색 단추의 가운데를 누르십시오.

연락처 단추 — 이 단추를 눌러 주소록을 시작하거나 기기를 켭니다.

일정 단추 — 이 단추를 눌러 일정을 시작하거나 기기를 켭니다.

녹음 단추 — 녹음 단추 사용법은 48페이지의 「메시지 녹음」을 참조하십시오.

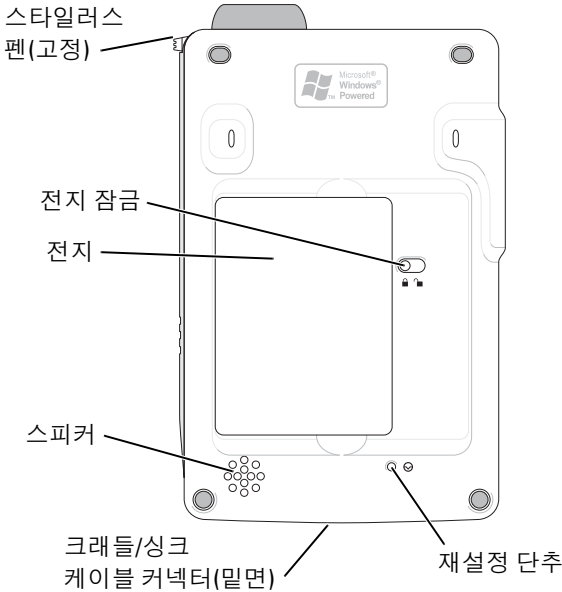
스크롤 다이얼

- 스크롤 다이얼을 누르면 키보드에서 <Enter> 키를 누르는 것과 비슷한 동작이 수행됩니다.
- 스크롤 다이얼을 위/아래로 돌리면 키보드에서 상/하향 화살표 키를 누르는 것과 비슷한 동작이 수행됩니다.

프로그램에서 스크롤 다이얼 기능 사용법은 기기에 있는 Pocket PC 도움말을 참조하십시오.

헤드폰 커넥터 — 헤드폰을 연결합니다.

후면 보기



전지 잠금 — 이 스위치를 밀고 덮개를 열어 주 전지를 분리합니다. 19페이지의 「전지 설치 및 분리」를 참조하십시오.

전지 — 주 전지 사용 방법은 19페이지의 「전지 사용」을 참조하십시오.

스피커 — 스피커 아이콘을 가볍게 두드려 볼륨을 조정합니다.

크래들/싱크 케이블 커넥터 — 크래들 또는 싱크 케이블을 연결합니다. 21페이지의 「컴퓨터에 연결」을 참조하십시오.

재설정 단추 — 재설정 단추 사용법은 26페이지의 「재설정 수행」을 참조하십시오.

전지 사용

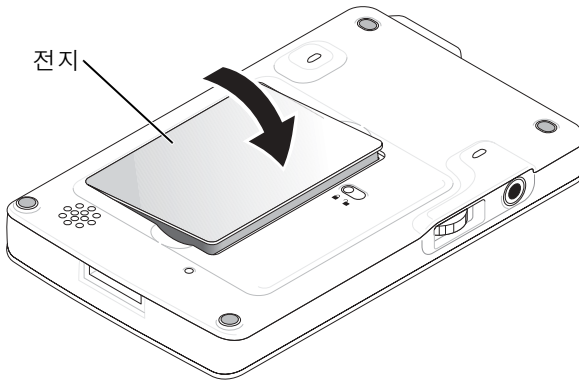
주의사항: 주 전지를 처음 충전할 때는 최소 8시간 이상 충전한 후에 기기를 사용하십시오.

기기를 맨 처음 사용할 때는 먼저 전지를 설치하고 충전해야 합니다. 전지를 충전한 이후에는 전원 등록 정보에서 전지 충전 상태를 감시합니다. 자세한 내용은 기기의 Pocket PC 도움말을 참조하십시오.

전지 설치 및 분리

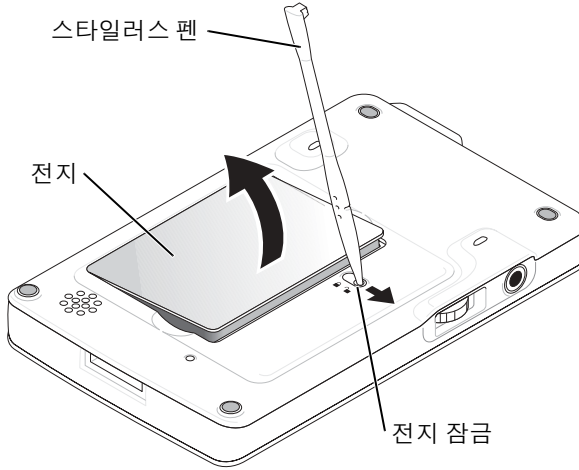
전지를 설치하려면:

- 1 기기가 꺼져 있는지 확인하십시오.
- 2 전지 왼쪽을 비스듬히 전지 슬롯에 끼우고 딸각 소리가 들릴 때까지 오른쪽을 눌러 슬롯에 끼워 넣으십시오.



전지를 분리하려면:

- 1 스타일러스 펜 끝부분을 전지 잠금 스위치에 끼우십시오.
- 2 스위치를 열림 위치로 밀니다.
- 3 전지를 들어 올려 슬롯에서 꺼냅니다.



주: 서비스 태그는 전지 밑에 있습니다. Dell 지원 웹사이트 (support.dell.com)에 접속하거나 Dell에 전화로 고객 서비스 또는 기술 지원을 요청하는 경우에 이 서비스 태그가 필요합니다.

전지 충전

다음 방법 중 하나로 주 전지를 충전하십시오:

- AC 어댑터를 충전기 어댑터에 직접 연결한 다음 기기와 전원 콘센트에 연결하십시오.
- AC 어댑터를 싱크 케이블에 직접 연결한 다음 기기와 전원 콘센트에 연결하십시오.
- AC 어댑터를 크래들에 연결한 다음 기기를 크래들에 끼웁니다. 자세한 내용은 22페이지의 「크래들 사용」을 참조하십시오.

완전히 소모된 상태에서 주 전지와 내장형 보조 전지를 완전히 충전하는 데는 처음에 8시간 걸리고, 그 후에는 기기가 켜져있거나 꺼져있거나 관계없이 4시간 걸립니다.

주 전지가 거의 소모된 상태인 경우 기기는 "숙면 모드"로 전환되고 기기의 전위가 꺼집니다.

거의 소모된 전지 상태를 복원하려면:

- 1 AC 어댑터를 연결하거나 주 전지를 충전된 전지로 교체하십시오.
- 2 전원 단추를 눌러 전원을 켜십시오.

주 전지를 분리한 경우 내장형 보조 전지는 최대 30분 동안 "숙면 모드"를 유지할 수 있습니다. 보조 전지가 거의 소모된 경우 주 전지를 분리하지 마십시오.

정상적으로 사용하다가 기기를 방치할 경우 사용자가 지정한 일정 시간이 지나면 기기는 자동으로 꺼집니다. 52페이지의 「시스템 탭」의 Power(전원)을 참조하여 기기가 꺼지기 전에 유휴 상태로 머물 수 있는 시간을 확인하십시오.

컴퓨터에 연결

기기를 컴퓨터에 연결하는 방법은 두 가지가 있는데 크래들을 사용하여 연결하는 방법과 싱크 케이블로 컴퓨터에 직접 연결하는 방법이 있습니다. 다음과 같은 경우에는 기기를 컴퓨터에 연결합니다:

- 기기에 프로그램을 추가하는 경우. 자세한 내용은 76페이지의 「Microsoft® ActiveSync®를 사용한 프로그램 추가」를 참조하십시오.

- 기기의 데이터와 컴퓨터의 데이터를 동기화하는 경우

데이터 동기화에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오:

- 55페이지의 「Microsoft® ActiveSync® 사용」
- 컴퓨터의 ActiveSync 도움말
- 기기의 ActiveSync 도움말

크래들 사용

주: 기기 구성에 따라 크래들은 옵션인 경우도 있습니다.

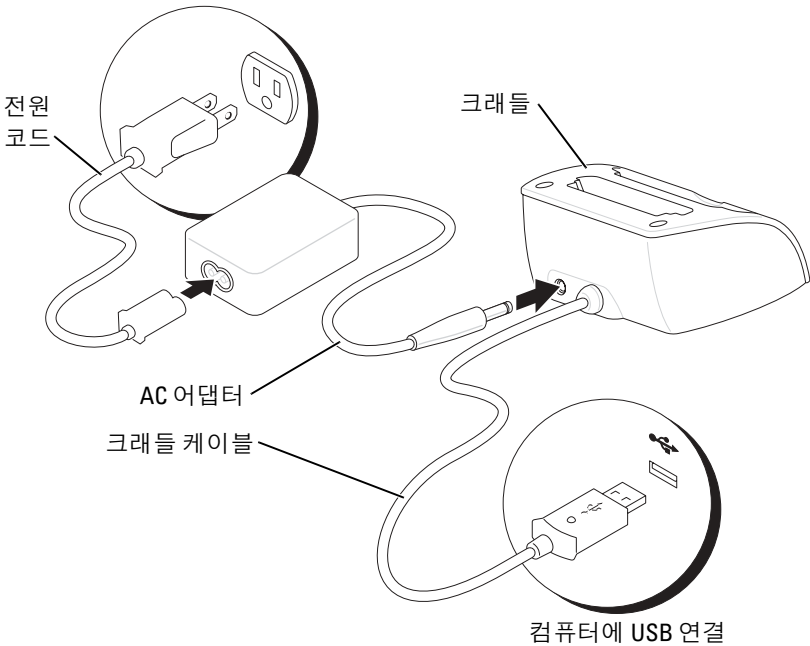
크래들 용도:

- 기기의 데이터를 컴퓨터의 데이터와 동기화
- 전지 전원을 유지하기 위해 기기에 AC 전원 공급
- 주 전지 충전. 자세한 내용은 19페이지의 「전지 사용」을 참조하십시오.
- 예비 전지 충전

주: 기기를 컴퓨터에 맨 처음 연결할 때는 Dell™ Companion CD에 들어 있는 ActiveSync를 컴퓨터에 설치했는지 확인한 후에 연결하십시오.

기기를 크래들에 연결하려면:

- 1 컴퓨터 근처의 평평한 곳에 크래들을 놓으십시오.
- 2 크래들 케이블을 컴퓨터의 USB 커넥터에 연결하십시오.



3 AC 어댑터를 크래들과 전원 콘센트에 연결하십시오.




4 기기 앞면이 보이도록 돌려 놓고 크래들 앞쪽으로 기기 밑면의 커넥터를 크래들의 커넥터에 맞춰 끼웁니다.

기기가 크래들에 도킹되면 크래들의 DELL™ 로고에 불이 들어오고 명령 표시줄에 연결 상태 아이콘이 나타납니다(31페이지 참조).

크래들의 예비 전지 상태 표시등은 다음과 같이 작동합니다:

- 녹색 — 예비 전지가 완전히 충전된 상태입니다.
- 주황색 — 예비 전지가 충전 중입니다.

 **주:** 기기의 전원 단추가 주 전지의 충전 상태를 표시합니다. 자세한 내용은 17페이지의 전원 단추 표시등 설명을 참조하십시오.

크래들에서 기기를 분리하려면 기기를 잡고 위로 똑바로 잡아 당기십시오.

싱크 케이블 사용

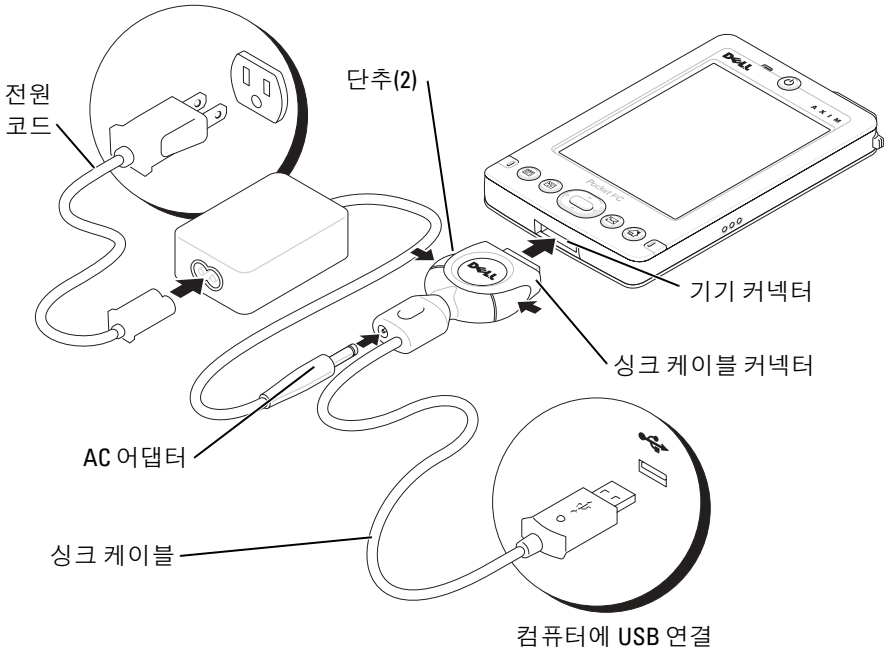
싱크 케이블을 사용하면 크래들이 없어도 기기와 컴퓨터를 직접 연결할 수 있습니다.

주: 기기 구성에 따라 싱크 케이블이 옵션인 경우도 있습니다.

싱크 케이블을 연결하려면:

- 1 케이블의 한쪽 끝을 컴퓨터의 USB 커넥터에 연결하십시오.
- 2 다른 한쪽 끝을 기기에 연결하십시오.

주의사항: 커넥터 손상을 방지하려면 기기에서 커넥터를 분리하기 전에 커넥터 양쪽에 있는 2개의 단추를 눌러 자동 잠금 장치를 해제하십시오.



내장된 스토리지 확인

기기에 포함된 온보드 플래쉬 메모리 양은 기기 구성과 운영 체제 이미지 크기에 따라 결정됩니다. 이 메모리는 비휘발성이므로, 기기의 전원이 완전히 나가도 이 곳에 저장된 데이터는 유실되지 않습니다.

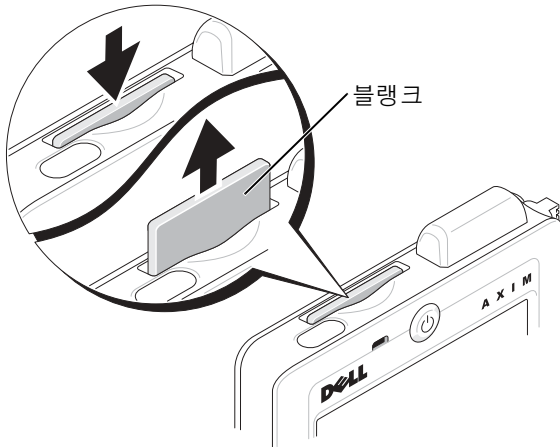
기기의 사용 가능한 비휘발성 메모리 용량을 확인하려면:

- 1 Start(시작) 단추를 누른 다음 Settings(설정)을 누르십시오.
- 2 System(시스템) 탭을 누른 다음 Memory(메모리)를 누르십시오.
- 3 Storage Card(스토리지 카드) 탭을 누르고 드롭다운 메뉴에서 Built-in Storage(내장된 스토리지)를 눌러 사용 가능한 공간을 확인하십시오.

보안 디지털 메모리 카드 사용

보안 디지털 메모리 카드를 사용하여 데이터를 저장하거나 백업합니다. 보안 디지털 메모리 카드를 설치하려면:

- 1 카드가 이미 설치되어 있으면 카드를 눌러 분리한 후 빼냅니다.



2 카드의 방향이 올바른지 확인한 후 '딸깍' 소리가 날 때까지 슬롯에 밀어 넣으십시오.

주의사항: 억지로 끼우지 마십시오. 잘 들어가지 않으면 카드를 빼서 방향을 확인한 후에 다시 끼우십시오.

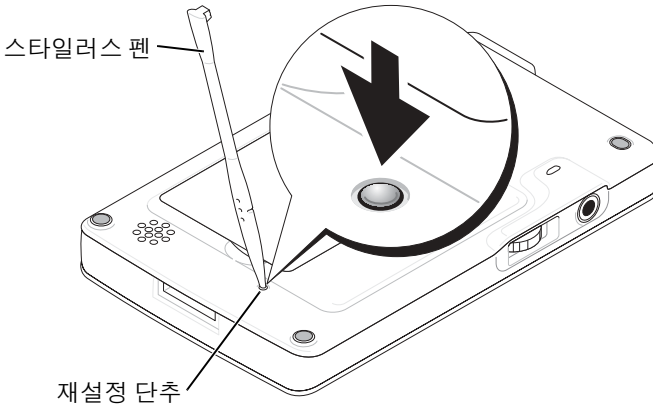
카드 사용 방법은 카드와 함께 제공된 설명서를 참조하십시오.

재설정 수행


소프트 재설정

소프트 재설정을 실행하면 저장되지 않은 데이터는 모두 삭제되지만 메모리에 저장된 데이터는 유지됩니다. 디스플레이를 누르거나 단추를 눌러도 응답이 없을 때 소프트웨어 재설정을 실행합니다.

스타일러스 펜으로 재설정 단추를 누르면 소프트웨어 재설정이 실행됩니다.




하드 재설정

 **주의사항:** 하드 재설정을 실행하면 기기에 저장된 모든 데이터와 설치된 프로그램이 삭제됩니다.

하드 재설정은 다음과 같은 경우에 실행합니다:

- 기기에 저장된 모든 데이터를 삭제하려는 경우
- 잊은 암호를 지워야 하는 경우
- 기기에 심각한 작동 문제가 발생하여 소프트 재설정을 실행해도 해결되지 않는 경우

 **주의사항:** 하드 재설정을 실행하기 전에 데이터를 백업할 것을 적극 권장합니다. 자세한 내용은 컴퓨터에 있는 **ActiveSync** 도움말을 참조하십시오.

하드 재설정을 실행하려면:

- 1 전원 단추를 누르고 계십시오.
- 2 스타일러스 펜으로 재설정 단추를 2초간 누르십시오.
- 3 화면의 지시사항을 따르십시오.

Microsoft® Windows Mobile™ 2003 Second Edition 사용

기기 단추 및 스타일러스 펜

오늘 화면

상태 아이콘

프로그램

탐색 표시줄 및 명령 표시줄

팝업 메뉴

정보 찾기 및 구성

데이터 백업

기기 단추 및 스타일러스 펜

기기에는 동작과 스크롤 기능을 제어할 수 있는 하드웨어 단추와 항목을 선택하고 정보를 입력할 수 있는 스타일러스 펜이 있습니다.

기기의 스타일러스 펜은 마우스와 같은 역할을 합니다.

- 누르기 — 스타일러스 펜으로 화면을 가볍게 한 번 두드려 항목을 열고 옵션을 선택합니다.
- 드래그 — 스타일러스 펜을 화면에 대고 텍스트와 이미지를 선택하기 위해 드래그합니다. 목록 안에서 드래그하면 여러 개의 항목을 선택할 수 있습니다.
- 누름 상태 유지 — 항목을 스타일러스 펜으로 누른 채 잠시 기다리면 항목에 해당하는 작업 목록이 나타납니다. 팝업 메뉴에서 실행할 작업을 누릅니다.

자세한 내용은 39페이지의 「정보 입력」을 참조하십시오.

오늘 화면

매일 처음 기기를 켜거나 기기를 켜 놓고 4시간 이상 사용하지 않으면 Today(오늘) 화면이 나타납니다. Today(오늘) 화면은 Start(시작) 단추와 Today(오늘)을 차례로 눌러도 나타납니다. Today(오늘) 화면에는 날짜, 기기 소유자, 오늘의 일정 등 중요한 작업에 대한 내용이 표시됩니다. Today(오늘) 화면을 사용자 지정하려면:

- 1 Start(시작) 단추를 누른 다음 Settings(설정)을 누르십시오.
- 2 Personal(개인) 탭, Today(오늘)를 차례로 누르십시오.

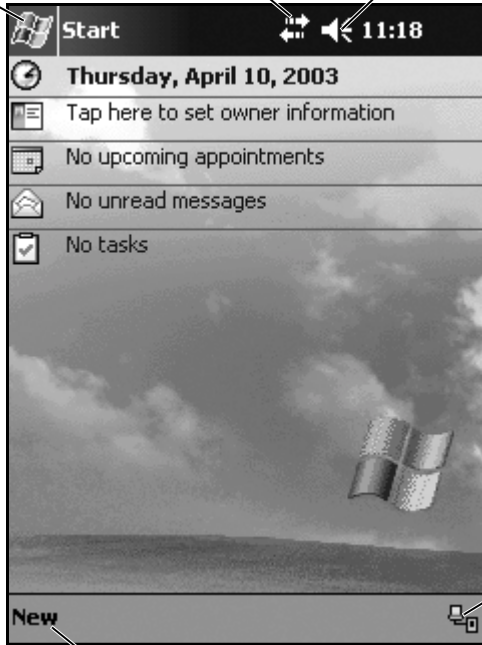
Appearance(모양) 탭을 사용하여 Today(오늘) 화면 배경을 변경하십시오.

Items(항목) 탭을 사용하여 Today(오늘) 화면에 표시되는 항목을 변경하십시오.

시작
단추

연결 구성 아이콘



볼륨 조절 아이콘









연결 상태
아이콘

새 항목 메뉴

상태 아이콘

 주: 알림 아이콘을 모두 표시할 공간이 없을 때 알림 아이콘  이 나타납니다. 모든 알림을 보려면 알림 아이콘을 누르십시오.

아이콘	설명
	사운드를 켜고 끕니다.
	백업 전지 충전량이 부족합니다.
	주 전지를 충전 중입니다.
	주 전지 충전량이 부족합니다.
	주 전지 충전량이 매우 부족합니다.
	주 전지가 완전히 충전되었습니다.
	연결이 활성화된 상태입니다. 이 아이콘을 눌러 연결을 구성합니다.
	연결이 감지되지 않습니다.
	무선 네트워크가 감지되었습니다.
	동기화 작업이 시작되거나 종료 중입니다.

아이콘

설명



동기화 작업이 진행 중입니다.



새 인스턴트 메시지가 도착했습니다.



새 전자 우편이 도착했습니다.

프로그램

한 프로그램에서 다른 프로그램으로 전환하려면 **Start(시작)** 메뉴에서 프로그램을 선택하십시오. **Start(시작)** 메뉴에 없는 프로그램을 사용하려면 **Start(시작)** 단추, **Programs(프로그램)**을 차례로 누른 후 원하는 프로그램 이름을 누르십시오.



주: 일부 프로그램은 확인 상자와 드롭다운 메뉴를 레이블로 간단히 표시합니다. 레이블 내용 전체를 보려면 해당 레이블을 스타일러스 펜으로 누른 채 잠시 기다립니다. 이 때 스타일러스 펜을 레이블의 바깥쪽으로 드래그해야만 명령이 실행되지 않습니다.


프로그램 단추


일부 프로그램은 프로그램 단추를 눌러 전환할 수도 있습니다. 기기 앞면에는 4개의 프로그램 단추가 있습니다. 단추 위의 아이콘은 해당 단추를 누르면 전환되는 프로그램을 나타냅니다. 단추는 기본적으로 홈, 메시지, 연락처, 일정을 시작하도록 설정되어 있습니다.

전환 표시줄

전환 표시줄을 이용하여 다른 프로그램으로 전환하거나 프로그램을 열고 닫을 수 있습니다. 전환 표시줄을 사용하려면:

- 1 Start(시작) 단추를 누른 다음 Settings(설정)을 누르십시오.
- 2 System(시스템) 탭과 Switcher Bar(전환 표시줄)를 차례로 누르십시오.




탐색 표시줄에 전환 표시줄 아이콘  이 나타납니다.





 을 누르면 열려 있는 모든 프로그램의 목록이 나타납니다.

Switcher Bar(전환 표시줄) 메뉴에서 실행할 수 있는 작업은 다음과 같습니다:

- Brightness settings(밝기 설정) 또는 Power settings(전원 설정)을 눌러 설정 구성
- 프로그램 이름을 눌러 해당 프로그램으로 전환
- Exit current program(현재 프로그램 종료)을 눌러 현재 프로그램 종료
- Exit all programs(모든 프로그램 종료)을 눌러 모든 프로그램 종료
- Exit Switcher Bar(전환 표시줄 종료)를 눌러 메뉴 닫기

다음 표는 기기에 설치되어 있는 프로그램 중 일부를 목록으로 나타낸 것입니다. 기기에 추가로 설치할 수 있는 프로그램은 Dell™ Companion CD를 참조하십시오.

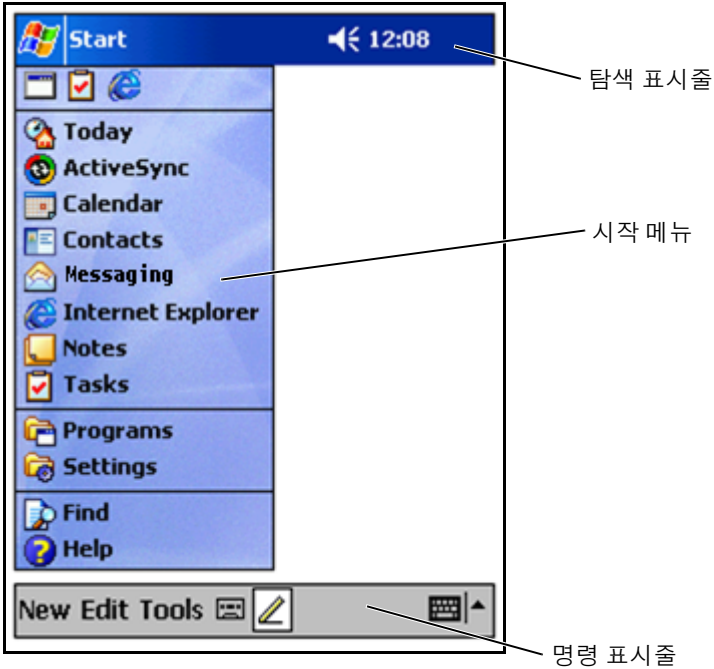
아이콘	프로그램	설명
	ActiveSync	기기와 컴퓨터의 정보를 동기화합니다.
	일정	약속과 회의 요청을 기록합니다.
	연락처	친구, 회사 동료에 대한 기록을 저장합니다.

아이콘	프로그램	설명
	메시지	전자 우편을 주고 받습니다.
	Pocket Internet Explorer	웹 사이트와 WAP 사이트를 검색하고, 인터넷에서 새 프로그램과 파일을 다운로드합니다.
	메모	손으로 쓰거나 입력하여 메모, 그리기 또는 녹음을 합니다.
	작업	사용자의 작업을 기록합니다.
	Pocket Excel	통합 문서를 새로 작성하거나, 컴퓨터에 작성한 Excel 통합 문서를 보고 편집합니다.
	MSN Messenger	등록한 MSN 메신저 사용자와 인스턴트 메시지를 주고 받습니다.
	Pocket Word	문서를 새로 작성하거나, 컴퓨터에 작성한 워드 문서를 보고 편집합니다.

탐색 표시줄 및 명령 표시줄

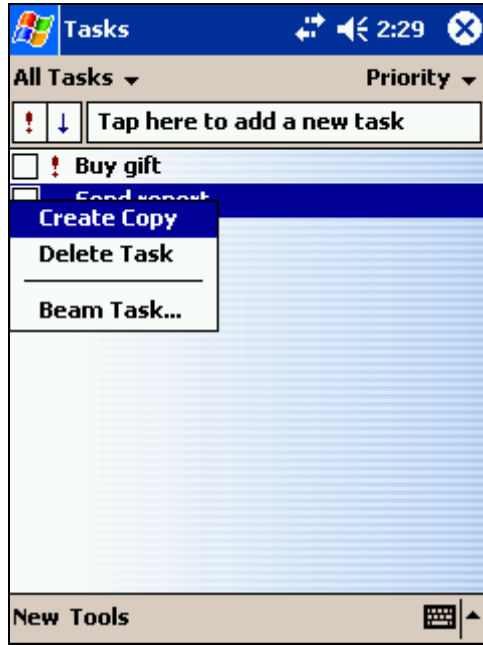
탐색 표시줄은 화면 상단에 있습니다. 현재 실행 중인 프로그램과 현재 시간을 표시하고, 다른 프로그램으로 전환하고 화면을 닫을 때 사용합니다.

화면 하단의 명령 표시줄은 프로그램 내에서 작업을 수행할 때 사용합니다. 명령 표시줄에는 메뉴 이름, 아이콘 및 입력 창 아이콘이 있습니다. 현재 프로그램에서 새 항목을 만들려면 **New(새로 만들기)**를 누르십시오. 아이콘 이름을 보려면 해당 아이콘을 스타일러스 펜으로 누른 채 잠시 기다리십시오. 이 때 스타일러스 펜을 아이콘 바깥쪽으로 드래그해야만 명령이 실행되지 않습니다.



팝업 메뉴

팝업 메뉴를 사용하면 실행할 항목의 작업을 빠르게 선택할 수 있습니다. 예를 들어, 연락처 목록에서는 팝업 메뉴를 사용하여 연락처 삭제, 연락처 복사, 연락처로 전자 우편 보내기 등의 작업을 실행할 수 있습니다. 프로그램에 따라 팝업 메뉴에 나타나는 작업이 달라집니다. 팝업 메뉴에 액세스하려면 해당 항목 이름에서 스타일러스 펜을 누른 채 잠시 기다립니다. 메뉴가 나타나면 스타일러스 펜을 떼고 실행할 작업을 누르십시오. 작업을 실행하지 않고 메뉴를 닫으려면 메뉴 바깥쪽 화면의 아무 곳이나 누르십시오.

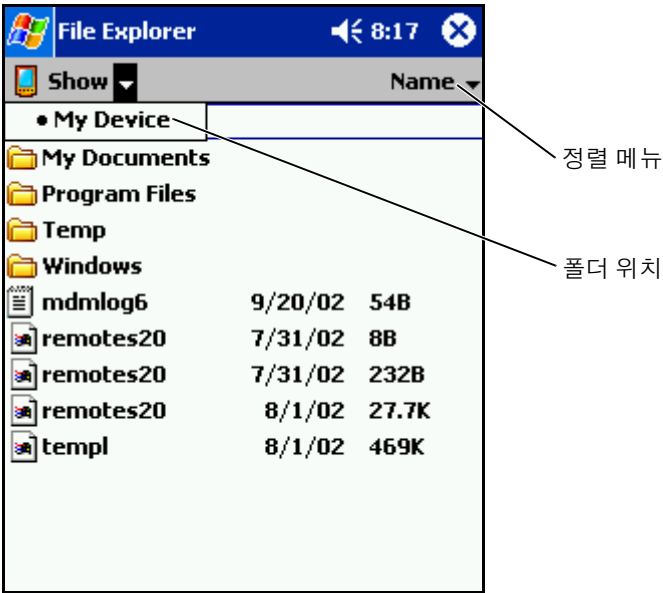


정보 찾기 및 구성

기기 찾기 기능을 사용하면 정보를 빠르게 찾을 수 있습니다.

Start(시작) 메뉴에서 Find(찾기)를 누르십시오. 찾을 항목을 입력하고 드롭다운 메뉴에서 데이터 형식을 선택한 다음 Go(실행)을 눌러 검색을 시작합니다.

File Explorer(파일 탐색기)를 사용하여 기기에서 파일을 찾고 파일을 폴더에 구성할 수도 있습니다. Start(시작) 메뉴에서 Programs(프로그램)을 누른 다음 File Explorer(파일 탐색기)를 누르십시오.



데이터 백업

데이터 손실을 방지하거나 최소화하려면 기기에 저장된 데이터를 주기적으로 백업해야 합니다. ActiveSync를 사용하여 기기의 파일을 컴퓨터의 파일과 동기화하십시오. Windows 탐색기를 사용하여 기기에서 컴퓨터로 파일을 끌어서 놓는 방법도 있습니다. 자세한 내용은 컴퓨터의 ActiveSync 도움말을 참조하십시오.

정보 입력

입력 창을 사용한 텍스트 입력

화면에 직접 쓰기

화면에 직접 그리기

메시지 녹음

내 문장 사용

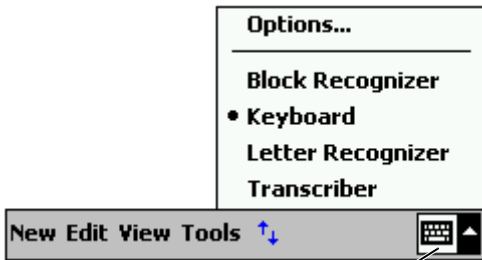
정보를 입력하는 방법에는 다음과 같은 네 가지 옵션이 있습니다.

- 입력 창의 소프트 키보드나 기타 입력 방식을 사용하여 텍스트를 입력합니다.
- 스타일러스 펜으로 화면에 직접 씁니다.
- 스타일러스 펜으로 화면에 그림을 그립니다.
- 기기의 마이크폰을 이용하여 음성 메시지를 녹음합니다.

Microsoft® ActiveSync®를 사용하여 컴퓨터와 기기의 정보를 동기화하거나 복사합니다. ActiveSync에 대한 자세한 내용은 컴퓨터의 ActiveSync 도움말을 참조하십시오.

입력 창을 사용한 텍스트 입력

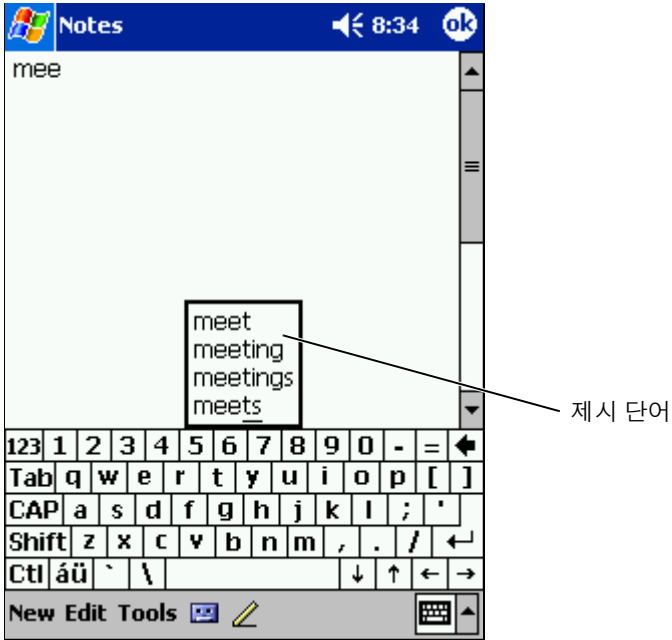
입력 창을 사용하여 기기의 프로그램에서 정보를 입력합니다. 소프트 키보드를 사용하여 입력하거나 Letter Recognizer(문자 인식기), Block Recognizer(블록 인식기) 또는 Transcriber(필기체 인식기)를 사용하여 글자를 쓸 수 있습니다. 화면에 글자를 쓰면 활자체로 나타납니다.



입력 창 아이콘

입력 창을 나타내거나 숨기려면 입력 창 아이콘을 누르십시오. 입력 창 아이콘 옆의 화살표를 누르면 입력 방식이 변경됩니다.

기기는 사용자가 입력 창에 입력하거나 펜으로 쓴 단어를 예상해서 입력 창 위에 단어를 제시합니다. 표시된 단어를 누르면 그 단어가 해당 위치에 삽입됩니다. 사용자가 단어를 많이 쓸수록 기기는 많은 단어를 예상할 수 있게 됩니다.



제시된 단어 개수와 같은 옵션을 변경하려면:


- 1 Start(시작) 단추를 누른 다음 Settings(설정)을 누르십시오.
- 2 Personal(개인) 탭, Input(입력), Word Completion(단어 완성) 탭을 차례로 누르십시오.
- 3 원하는 설정을 선택한 다음 OK(확인)를 누르십시오.

소프트 키보드를 사용한 입력


- 1 입력 창 아이콘 옆의 화살표를 누른 다음 Keyboard(키보드)를 누르십시오.
- 2 스타일러스 펜으로 소프트 키의 키보드를 누르십시오.

문자 인식기

Letter Recognizer(문자 인식기)를 선택하면 스타일러스 펜을 사용하여 종이 위에 쓰듯이 화면 위에 글자를 쓸 수 있습니다.


 **주:** 문자 인식기는 영어, 프랑스어, 독일어, 이탈리아어, 스페인어 운영 체제에 포함되어 있습니다. 다른 언어의 운영 체제에서는 문자 인식기가 지원되지 않습니다.

- 1 입력 창 아이콘 옆의 화살표를 누른 다음 **Letter Recognizer(문자 인식기)**를 누르십시오.
- 2 화면 하단에 표시된 줄에 스타일러스 펜으로 글자를 쓰십시오.
입력한 글자가 활자체로 변환됩니다. 문자 인식기 사용법에 대한 지침은 입력 영역 옆의 물음표 기호를 누르십시오.

 **주:** 기기가 인식할 수 있는 문자 획을 입력하는 방법을 익히려면 **Demo(데모)**를 누르십시오.


블록 인식기

Block Recognizer(블록 인식기)를 선택하면 다른 기기에서 사용되는 것과 유사한 문자 획을 사용할 수 있습니다.

 **주:** 블록 인식기는 영어, 프랑스어, 독일어, 이탈리아어, 스페인어 운영 체제에 포함되어 있습니다. 다른 언어의 운영 체제에서는 블록 인식기가 지원되지 않습니다.


- 1 입력 창 아이콘 옆의 화살표를 누른 다음 **Block Recognizer(블록 인식기)**를 누르십시오.
- 2 화면 하단에 표시된 상자에 스타일러스 펜으로 해당 문자 획을 쓰십시오.

입력한 문자 획이 화면에서 활자체로 변환됩니다. 블록 인식기 사용법에 대한 지침은 입력 영역 옆의 물음표 기호를 누르십시오.

 **주:** 기기가 인식할 수 있는 문자 획을 입력하는 방법을 익히려면 **Demo(데모)**를 누르십시오.

필기체 인식기

Transcriber(필기체 인식기)를 선택하면 스타일러스 펜을 사용하여 종이 위에 쓰듯이 화면 위에 글자를 쓸 수 있습니다. 필기체 인식기는 문자 인식기나 블록 인식기와는 달리 문장을 쓰고 잠시 기다리면 글자를 활자체로 변환해줍니다.

 **주:** 필기체 인식기는 영어, 프랑스어, 독일어 운영 체제에 포함되어 있습니다. 다른 언어의 운영 체제에서는 필기체 인식기가 지원되지 않습니다.

- 1 입력 창 아이콘 옆의 화살표를 누른 다음 **Transcriber(필기체 인식기)**를 누르십시오.
- 2 스타일러스 펜으로 화면에 글자를 쓰십시오.

잠시 기다리면 필기체 인식기가 글자를 활자체로 변환합니다. 필기체 인식기 사용법에 대한 지침은 화면 우측 하단의 물음표 기호를 누르십시오.

활자체 텍스트 편집


활자체 텍스트를 편집하거나 서식을 설정하려면 먼저 텍스트를 선택해야 합니다:

- 1 스타일러스 펜으로 드래그하여 텍스트를 선택하십시오.
- 2 선택한 텍스트를 펜으로 누른 채 잠시 기다리십시오.
- 3 팝업 메뉴에서 원하는 편집 명령을 누르십시오.

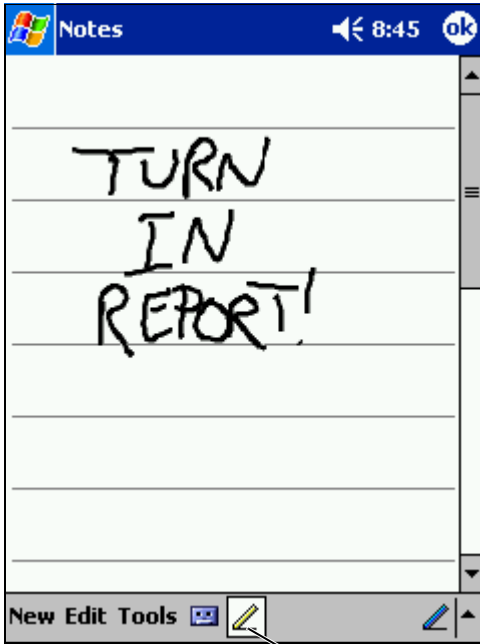
화면 하단의 **Edit(편집)**을 눌러 편집 명령을 선택할 수도 있습니다.

화면에 직접 쓰기

Notes 프로그램 및 일부 프로그램의 **Notes(메모)** 탭과 같이 필기체를 입력할 수 있는 프로그램에서는 스타일러스 펜을 사용하여 화면에 직접 쓸 수 있습니다. 입력한 내용은 편집하거나 서식을 설정할 수 있으며, 나중에 텍스트로 변환할 수 있습니다.

 **주:** 필기체를 입력할 수 있는 프로그램 중 일부는 펜 아이콘이 나타나지 않을 수도 있습니다. 이러한 프로그램에서 쓰기 모드로 전환하는 방법은 해당 설명서를 참조하십시오.

화면에 글자를 쓰려면 펜 아이콘을 눌러 쓰기 모드로 전환하십시오. 쓰기 모드로 전환하면 화면에 줄이 표시됩니다.



펜 아이콘

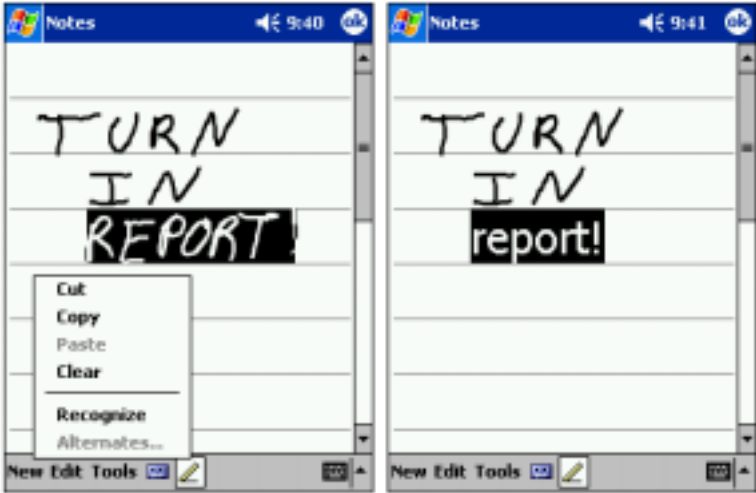
필기체 텍스트 편집

필기체 텍스트를 편집하거나 서식을 설정하려면 먼저 텍스트를 선택해야 합니다:

- 1 펜 아이콘을 눌러 선택을 해제하십시오.
- 2 스타일러스 펜으로 드래그하여 텍스트를 선택하십시오.
- 3 선택한 텍스트를 펜으로 누른 채 잠시 기다리십시오.
- 4 팝업 메뉴에서 원하는 편집 명령을 누르십시오.

화면 하단의 **Edit(편집)**을 눌러 편집 명령을 선택할 수도 있습니다.

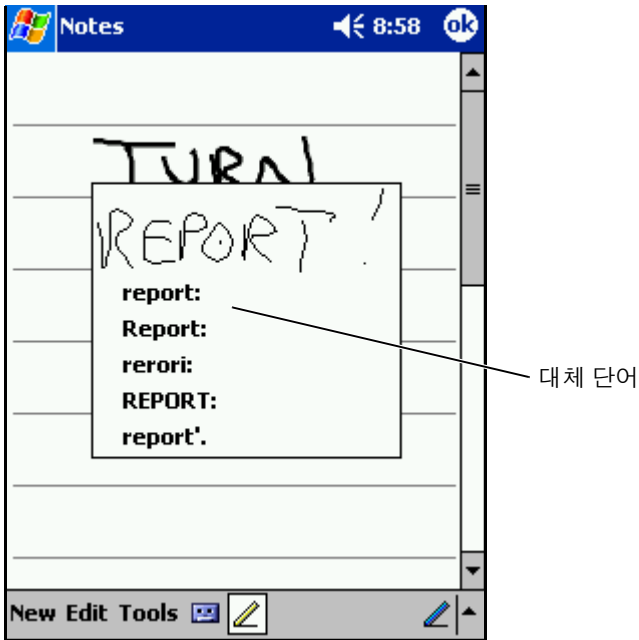
- 5 펜 아이콘을 눌러 쓰기 모드로 다시 전환하십시오.
 필기체 텍스트를 인쇄체로 변환하려면 **Tools(도구)**을 누른 다음 **Recognize(인식)**를 누르십시오.



특정한 단어만 변환하려면, 원하는 부분을 선택한 다음 **Recognize(인식)**를 누르십시오(또는 선택한 단어를 누른 채 잠시 기다린 후 팝업 메뉴에서 **Recognize(인식)**를 누르십시오). 단어가 인식되지 않으면 인쇄체로 변환되지 않습니다.

단어가 잘못 변환된 경우 대체 목록에서 다른 단어를 선택하거나 원래의 필기체 텍스트로 되돌릴 수 있습니다:

- 1 잘못 변환된 단어를 누른 채 잠시 기다리십시오.
- 2 팝업 메뉴에서 **Alternates(대체)**를 누르십시오.
 대체 단어 목록이 표시된 메뉴가 나타납니다.
- 3 맞는 단어를 누르거나, 메뉴 상단의 필기체 텍스트를 눌러 원래의 필기체 텍스트로 되돌립니다.




인식이 잘 되도록 하는 요령:

- 글자를 또박 또박 씁니다.
- 줄을 맞춰 쓰고 하행 문자는 줄 아래에 씁니다. "t"자를 쓰고 어포스트로피(')는 맨 윗줄 아래에 써서 혼동되지 않도록 합니다. 마침표와 쉼표는 줄 위에 찍습니다.
- **Tools(도구)** 메뉴를 사용하여 확대/축소율을 300퍼센트로 변경하면 인식이 높아집니다.
- 글자 사이의 간격은 좁히고 단어 사이의 간격은 넓혀서 단어의 시작과 끝이 쉽게 인식되도록 합니다.
- 하이픈이 있는 단어, 액센트와 같은 특수 문자를 사용하는 외래어와 일부 구두점은 변환되지 않습니다.
- 단어가 한번 인식되면 필기체 텍스트를 추가하여 변경할 수 없기 때문에 단어를 지우고 새로 써야 합니다.

화면에 직접 그리기

화면에 쓰는 것과 동일한 방법으로 화면에 그리면 됩니다. 단, 그림을 선택하고 편집하는 방법과 필기체 텍스트를 선택하고 편집하는 방법은 다릅니다. 예를 들어, 그림을 선택하여 크기를 조정할 수 있는 반면 필기체 텍스트는 불가능합니다.

그림 그리기

 주: 그림을 확대/축소하려면 Tools(도구)을 누른 다음 확대/축소 비율을 누르십시오.

화면에 표시된 줄 3개를 한꺼번에 지나는 선을 그리십시오. 그림 상자가 나타납니다. 이 때 그림 상자를 누르거나 상자 안쪽에 긁는 선은 그림이 됩니다. 줄 3개를 지나지 않는 그림은 필기체 텍스트로 간주됩니다.

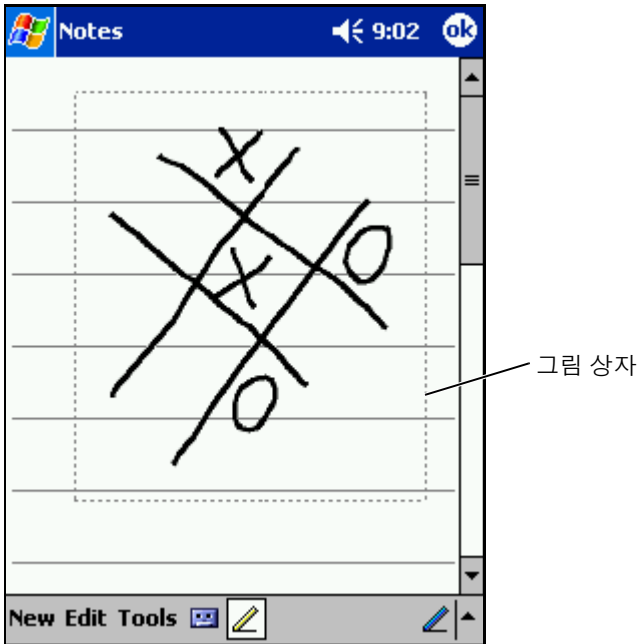


그림 편집

그림을 편집하거나 서식을 설정하려면 먼저 그림을 선택해야 합니다.

- 1 스타일러스 펜으로 그림을 누른 채 잠시 기다리면 선택 핸들이 나타납니다.
여러 개의 그림을 선택하려면 펜 아이콘의 선택을 해제하고 그림들을 스타일러스 펜으로 드래그하십시오.
- 2 선택한 그림을 스타일러스 펜으로 누른 채 잠시 기다린 후 팝업 메뉴가 나타나면 편집 명령을 누르십시오.
- 3 선택한 그림을 스타일러스 펜으로 누른 채 잠시 기다리면 팝업 메뉴를 사용하여 자르기, 복사, 붙여넣기 작업을 수행할 수 있습니다.

화면 하단의 **Edit(편집)**을 눌러 편집 명령을 선택할 수도 있습니다.


그림의 크기를 조정하려면 펜 아이콘 선택이 해제되어 있는지 확인한 후 선택 핸들을 드래그하십시오.

메시지 녹음

화면에 글씨를 쓰거나 그림을 그릴 수 있는 프로그램이라면 갑자기 떠오른 생각, 연상 문구, 전화 번호 등을 재빨리 음성으로 녹음할 수 있습니다. 일정, 작업 및 연락처에서도 **Notes(메모)** 탭을 사용하면 음성을 녹음할 수 있습니다. Notes 프로그램에서는 음성만 따로 저장할 수도 있고, 필기체 메모와 음성을 같이 저장할 수도 있습니다. 메모에 음성을 녹음하려면 먼저 메모를 열어야 합니다. Messaging(메시지) 프로그램에서는 전자 우편 메시지에 음성을 녹음할 수 있습니다.

메시지를 녹음하려면:

- 1 마이크를 입이나 녹음할 곳에 가까이 댍니다.
- 2 기기 옆에 있는 녹음 단추를 누른 채 잠시 기다리면 뿜 소리가 납니다.
- 3 녹음 단추를 누른 상태에서 녹음하십시오.
- 4 녹음이 끝나면 녹음 단추에서 손을 떼십시오.
기기에서 뿜 소리가 두 번 납니다. 새로운 녹음 파일이 메모 목록에 나타나거나 내장된 아이콘으로 등록됩니다.


 주: 녹음 도구 모음에 있는 녹음 아이콘을 눌러서 녹음하는 방법도 있습니다.

녹음한 내용을 재생하려면 목록에 있는 녹음 파일 이름을 누르거나 메모에서 스피커 아이콘을 누르십시오.

내 문장 사용

Messaging(메시지) 또는 MSN 메신저를 사용하는 도중에 My Text(내 문장)를 사용하면 미리 정해둔 메시지나 자주 쓰는 메시지를 재빨리 입력할 수 있습니다. 메시지를 삽입하려면 My Text(내 문장)를 누른 다음 메시지를 누르십시오.



 주: 메시지를 삽입한 후에 My Text(내 문장)에 텍스트를 추가할 수 있습니다.

내 문장 메시지를 편집하려면:

- 1 Messaging(메시지) 또는 MSN 메신저에서 **Tools(도구)**을 누르십시오.
- 2 **Edit My Text Messages(내 문장 메시지 편집)**를 누르십시오.
- 3 변경한 다음 **OK(확인)**를 누르십시오.

설정 조정

- 개인 탭
- 시스템 탭
- 연결 탭

기기 설정을 업무 방식에 맞게 조정할 수 있습니다. 사용 가능한 옵션을 보려면 **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Settings(설정)**을 누르십시오.



주: 기기 기능에 따라 탭 또는 탭 항목이 추가되기도 합니다.

설정 조정에 대한 자세한 내용은 기기에 있는 Pocket PC 도움말을 참조하십시오(**Start(시작)** 단추, **Help(도움말)** 누르기).

개인 탭

- **Button(단추)** — 하드웨어 단추를 눌러 시작할 프로그램을 지정합니다.
- **Input(입력)** — 입력 방식, 단어 완성 및 기타 옵션의 설정을 변경합니다.
- **Menus(메뉴)** — **시작(Start)** 메뉴에서 항목을 추가/삭제합니다.
- **Owner Information(사용자 정보)** — 사용자의 연락처를 입력합니다.
- **Password(암호)** — 기기에 저장된 데이터를 보호하기 위한 암호를 설정합니다.
- **Sounds & Notification(사운드 및 알림)** — 볼륨을 조절하고 알림을 설정합니다. 자세한 내용은 74페이지의 「알림」을 참조하십시오.
- **Today(오늘)** — 오늘 화면의 모양과 표시할 정보를 사용자가 지정합니다.

시스템 탭

- **About(정보)** — Microsoft® Windows Mobile™ 2003 Second Edition 및 사용자의 기기에 대한 정보를 제공합니다.
- **Brightness(밝기)** — 절전을 위해 밝기 설정을 조정합니다.
- **Certificates(인증서)** — 기기에 저장된 인증서를 표시하거나 삭제합니다. 인증서는 사용자와 컴퓨터를 구분하므로써 다른 사용자가 무단으로 데이터를 사용하는 것을 방지해줍니다.

- **Clock & Alarms(시계 및 알람)** — 시간을 변경하거나 알람을 설정합니다.
- **Memory(메모리)** — 화면 설정을 통해 원하는 화면 방향을 설정합니다.
- **Microphone(마이크로폰)** — 녹음 음량을 조절합니다.
- **Power(전원)** — 전지 또는 충전 상태를 확인합니다. **Advanced(고급)** 탭에서 기기의 전원을 끄기 전에 유휴 상태 시간을 설정합니다.
- **Regional Settings(지역 설정)** — 통화, 시간, 날짜와 같은 지역 설정의 형식을 변경합니다.
- **Remove Programs(프로그램 제거)** — 기기에서 프로그램을 제거합니다. 자세한 내용은 75페이지의 「프로그램 추가 및 제거」를 참조하십시오.
- **Screen(화면)** — 화면을 눌러도 기기가 제때에 응답하지 않을 때 화면을 조정하고, 원하는 화면 방향을 선택합니다.
- **Switcher Bar(전환기 표시줄)** — Switcher Bar 프로그램 시작 유틸리티의 설정을 조정합니다.
- **System Information(시스템 정보)** — 기기에 대한 기술 정보가 표시됩니다.

연결 탭

- **Beam(적외선)** — 다른 기기의 적외선을 수신합니다.
- **Bluetooth** — Bluetooth™ 라디오를 켜거나 끄고, 기기를 연결하거나 편집합니다. Bluetooth 라디오는 기본적으로 꺼져있습니다.
- **Connections(연결)** — 모뎀 또는 서버 연결을 추가하고 구성합니다.
- **Dell WLAN Utility(Dell WLAN 유틸리티)** — Wi-Fi를 탑재한 기기에서만 사용할 수 있습니다.
- **Network Cards(네트워크 카드)** — 네트워크 어댑터 설정을 구성합니다.

Microsoft[®] ActiveSync[®] 사용

ActiveSync 정보

ActiveSync 설치 및 사용

ActiveSync 정보

ActiveSync를 사용하여 컴퓨터와 기기 간에 정보를 동기화할 수 있습니다. 동기화 작업은 기기의 데이터와 컴퓨터의 데이터를 비교한 후 양쪽의 데이터를 최신 정보로 업데이트하는 작업입니다. 예:

- 기기의 Microsoft Pocket Outlook 데이터를 컴퓨터에 저장된 Microsoft Outlook 데이터와 동기화시켜 최신 버전으로 유지합니다.
- 기기와 컴퓨터 간에 Microsoft Word 파일과 Microsoft Excel 파일을 동기화합니다. 파일 형식도 자동으로 변환됩니다.



주: ActiveSync는 기본적으로 모든 정보 유형을 자동으로 동기화하지 않습니다. ActiveSync 옵션을 변경하여 특정한 정보 유형을 동기화하도록 할 수 있습니다.

이 밖에도 ActiveSync로 다음과 같은 작업을 수행할 수 있습니다:

- 기기 데이터를 백업하고 복원합니다.
- 기기와 컴퓨터 간에 파일을 복사합니다(동기화 아님).
- 동기화 시기를 제어하는 동기화 모드를 선택합니다. 예를 들어, 동기화 작업을 지속적으로 수행하거나 동기화 명령을 선택한 경우에만 실행되도록 할 수도 있습니다.
- 동기화할 정보 유형을 선택하고 동기화할 데이터 양을 조절합니다. 예를 들어, 동기화할 지난주 약속의 개수를 선택할 수 있습니다.

데이터를 동기화하려면 ActiveSync의 Microsoft Windows® 버전과 Pocket PC 버전이 모두 필요합니다. Dell™ Companion CD에 있는 ActiveSync Windows 버전을 컴퓨터에 설치하십시오. 기기에는 Pocket PC 버전이 이미 설치되어 있습니다.



주: 기기를 컴퓨터에 맨 처음 연결할 때는 Dell™ Companion CD에 들어 있는 ActiveSync를 컴퓨터에 설치했는지 확인한 후에 연결하십시오.

ActiveSync 설치 및 사용

ActiveSync를 설치하려면:

- 1 Dell Companion CD를 넣으십시오.
- 2 기본 메뉴에 액세스하려면 **Getting Started(시작하기)**를 누르십시오.
- 3 **Start Here(시작)**를 누르십시오.
- 4 **Install ActiveSync(ActiveSync 설치)**를 누른 다음 화면의 지시사항에 따르십시오.

설치가 완료되면 ActiveSync 설치 마법사가 나타나고 컴퓨터에 기기를 연결하는 방법과 파트너십을 설정하는 방법을 알려줍니다. 이제 기기와 컴퓨터 간에 정보를 동기화하고 동기화 설정을 사용자가 지정할 수 있습니다. 마법사를 종료하면 최초의 동기화 작업이 자동으로 시작됩니다.



주: 동기화 절차가 진행되려면 기기의 전원이 켜져있어야 합니다.

맨 처음 동기화할 때 컴퓨터의 Outlook에 저장된 정보가 기기의 일정, 연락처, 작업으로 복사됩니다.

ActiveSync를 설정하고 최초의 동기화 작업을 마친 후부터는 기기에서 동기화를 시작할 수 있습니다. 기기에서 ActiveSync로 전환하려면 **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **ActiveSync**를 누릅니다. 무선 LAN 카드가 있는 경우 기기를 원격으로 동기화할 수 있습니다.

기기의 ActiveSync를 사용하는 방법을 보려면 기기에서 ActiveSync를 열고 **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Help(도움말)**를 누르십시오.

컴퓨터에서 ActiveSync를 사용하는 방법을 보려면 컴퓨터에서 ActiveSync를 열고 **Help(도움말)** → **Microsoft ActiveSync Help(Microsoft ActiveSync 도움말)**를 누르십시오.

일정 관리 및 통신

Microsoft® Pocket Outlook 정보

일정

연락처

작업

메모

메시지

알림

Microsoft® Pocket Outlook 정보

Pocket Outlook은 Calendar(일정), Contacts(연락처), Tasks(작업), Messaging(메시지) 및 Notes(메모)로 구성되어 있습니다. 이 프로그램들은 개별적으로 사용할 수도 있고 함께 사용할 수도 있습니다. 예를 들어, Messaging(메시지)에서 연락처에 저장된 전자 우편 주소로 편지를 보낼 수 있습니다.

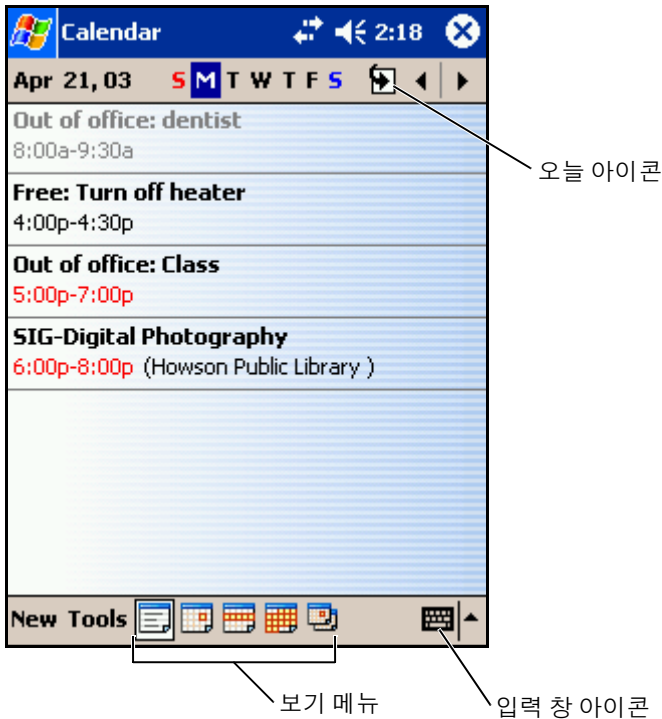
Microsoft ActiveSync®를 사용하여 컴퓨터에 있는 Microsoft Outlook 또는 Microsoft Exchange 정보를 기기와 동기화할 수 있습니다. 또한, 이 정보를 Microsoft Exchange 서버와 직접 동기화할 수도 있습니다.

ActiveSync에서 매번 동기화 작업을 수행할 때마다 기기와 컴퓨터/서버의 변경 사항을 비교하고 두 컴퓨터 모두를 최신 정보로 업데이트합니다. ActiveSync 사용법에 대한 자세한 내용은 컴퓨터의 ActiveSync 도움말을 참조하십시오.

Start(시작) 메뉴를 통해 다음 프로그램 중 원하는 프로그램으로 전환할 수 있습니다.

일정

일정을 사용하여 모임, 행사 등의 약속을 관리합니다. 약속은 여러 가지 형식(회의록, 일별, 주별, 월별, 연별)으로 표시할 수 있으며, 보기 메뉴를 사용하면 쉽게 전환할 수 있습니다. 오늘 아이콘을 누르면 오늘 날짜가 나타납니다.



주: 한 주를 시작하는 요일을 바꾸는 등 일정을 사용자가 지정하려면 Tools(도구)을 누른 다음 Options(옵션)을 누르십시오.

약속을 작성하려면:

- 1 일별 또는 주별 보기에서 원하는 약속 날짜와 시간을 누르십시오.
- 2 New(새로 만들기)를 누르십시오.
- 3 필드는 눌러서 선택합니다. 선택한 필드에 대한 설명과 위치를 입력 창을 이용하여 입력하십시오.
- 4 날짜 및 시간을 누르면 내용을 변경할 수 있습니다.
- 5 사용 가능한 필드를 모두 보려면 입력 창 아이콘을 눌러 입력 창을 숨기십시오. 필요에 따라 나머지 정보를 입력하십시오.

- 6 메모를 추가하려면 **Notes(메모)** 탭을 누르십시오.
텍스트, 그림을 입력하거나 녹음 파일을 만들 수도 있습니다.
메모 작성에 대한 자세한 내용은 66페이지의 「메모」를 참조하십시오.
- 7 정보 입력이 모두 끝났으면 **OK(확인)**를 눌러 일정으로 돌아갑니다.

약속 알림 기능은 약속 설정에서 **Remind me(알림)**를 선택하십시오. 알림 기능은 사운드 및 알림 아이콘을 사용하여 구성할 수 있습니다. 자세한 내용은 74페이지의 「알림」을 참조하십시오.

요약 화면 사용

일정 화면에서 약속을 누르면 요약 화면이 나타납니다. 약속을 변경하려면 **Edit(편집)**을 누르십시오.

모임 요청 작성

일정을 사용하여 다른 Outlook 또는 Pocket Outlook 사용자와 모임 일정을 잡을 수 있습니다. Messaging(메시지)을 동기화하거나 전자 우편 서버에 접속할 때 모임 요청이 자동으로 작성됩니다. 모임 요청 전송 방법을 설정하려면 **Tools(도구)**를 누른 다음 **Options(옵션)**을 누르십시오. ActiveSync로 전자 우편을 보내고 받으려면 **ActiveSync**를 선택하십시오.

모임 일정을 잡으려면:

- 1 약속을 작성하십시오.
- 2 **Appointment(약속)** 탭에서 입력 창을 눌러 숨긴 다음 **Attendees(참석자)**를 누르십시오.

연락처에 입력한 전자 우편 주소 목록이 **Attendees(참석자)** 필드에 나타납니다.

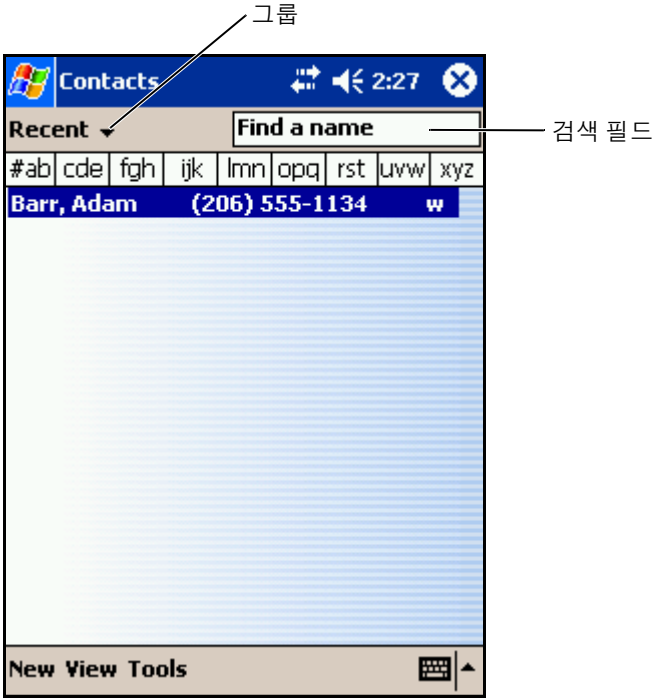
- 3 모임 참석자를 선택하십시오.


모임 통지가 자동으로 작성되어 **Outbox(보낼 편지함)** 폴더로 이동합니다.

모임 요청 편지를 보내고 받는 자세한 내용은 **Start(시작)** 단추를 누르고 **Help(도움말)**를 누르고 **Calendar(일정)** 또는 **Messaging(메시지)**를 누르십시오.

연락처

연락처를 사용하여 친구와 회사 동료의 정보를 관리합니다. 적외선 포트를 사용하면 연락처에 있는 정보를 다른 기기 사용자들과 쉽게 공유할 수 있습니다.



 **주:** 목록에 정보를 표시하는 방법을 변경하려면 Tools(도구)을 누른 다음 Options(옵션)을 누르십시오.

연락처를 작성하려면:

- 1 Start(시작) 단추를 누른 다음 Contacts(연락처)를 누르십시오.
- 2 New(새로 만들기)를 누르십시오.

- 3 입력 창에서 이름과 연락처를 입력하십시오. 아래로 스크롤하면 필드를 모두 볼 수 있습니다.
- 4 연락처를 그룹으로 분류하려면 **Categories(그룹)**를 누른 다음 목록에서 그룹을 선택하십시오.
연락처 목록을 그룹별로 표시할 수 있습니다.
- 5 메모를 추가하려면 **Notes(메모)** 탭을 누르십시오. 텍스트, 그림을 입력하거나 녹음 파일을 만들 수도 있습니다. 메모 작성에 대한 자세한 내용은 66페이지의 「메모」를 참조하십시오.
- 6 정보 입력이 모두 끝났으면 **OK(확인)**를 눌러 일정으로 돌아갑니다.

연락처 찾기


연락처를 찾는 방법은 다음과 같습니다:

- 연락처 화면에서 탐색 표시줄 아래의 필드에 연락처 이름을 입력합니다. 모든 연락처를 보려면 상자에 아무 이름도 입력하지 않거나 상자 오른쪽의 화살표를 누르십시오.
- 연락처 화면에서 그룹 목록을 누른 다음 그룹을 선택하십시오(**All Contacts(모든 연락처)**가 기본으로 표시됩니다). 모든 연락처를 다시 보려면 **All Contacts(모든 연락처)**를 누르십시오. 그룹으로 분류되지 않은 연락처를 보려면 **None(없음)**을 선택하십시오.
- 연락처를 회사 이름별로 보려면 연락처 목록에서 **View(보기)**를 누른 다음 **By Company(회사별)**를 누르십시오. 회사 이름 오른쪽에 근무하는 사람의 연락처 수가 표시됩니다.
- **Start(시작)** 단추, **Find(찾기)**를 누른 다음 연락할 사람의 이름을 입력하십시오. **Type(종류)** 드롭 다운 메뉴에서 **Contacts(연락처)**를 누른 다음 **Go(이동)**을 누르십시오.

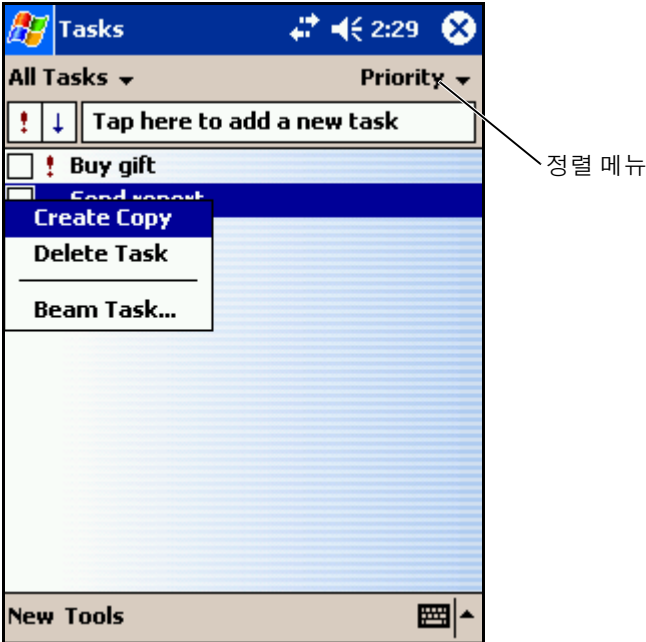
요약 화면 사용

연락처 목록에서 연락처를 누르면 요약 화면이 표시됩니다. 연락처 정보를 변경하려면 **Edit(편집)**을 누르십시오.

작업

 주: 목록에 정보를 표시하는 방법을 변경하려면 Tools(도구)를 누른 다음 Options(옵션)을 누르십시오.

작업 화면에서 할 일 목록을 관리합니다.



작업을 작성하려면:

- 1 Start(시작) 단추를 누른 다음 Tasks(작업)을 누르십시오.
- 2 New(새로 만들기)를 누르십시오.
- 3 입력 창에 설명을 입력하십시오.
- 4 필요에 따라 시작일, 종료일 또는 기타 정보를 해당 필드를 누른 후 입력하십시오. 입력 창 아이콘을 눌러 숨기면 필드가 모두 나타납니다.

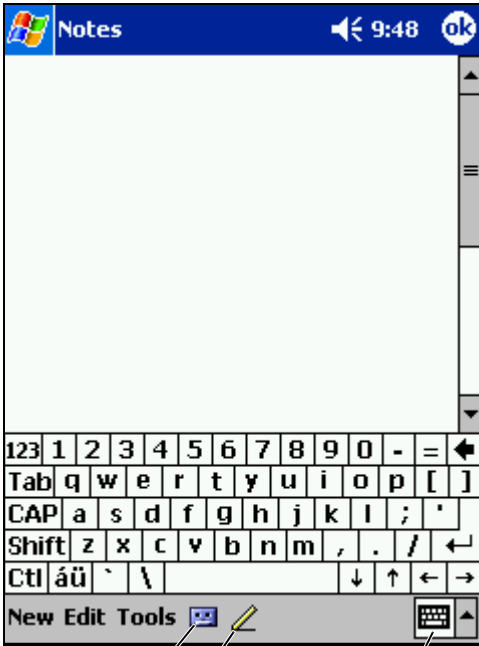
- 5 작업을 그룹으로 분류하려면 **Categories(그룹)**를 누른 다음 목록에서 그룹을 선택하십시오. 작업 목록을 그룹별로 표시할 수 있습니다.
- 6 메모를 추가하려면 **Notes(메모)** 탭을 누르십시오. 텍스트, 그림을 입력하거나 녹음 파일을 만들 수도 있습니다. 메모 작성에 대한 자세한 내용은 66페이지의 「메모」를 참조하십시오.
- 7 정보 입력이 모두 끝났으면 **OK(확인)**를 눌러 일정으로 돌아갑니다.



주: 주제만으로 작업을 빠르게 작성하려면 **Tools(도구)**을 누른 다음 **Entry Bar(항목 표시줄)**를 누르십시오. **Tap here to add a new task(여기를 눌러 새 작업 추가)**를 누른 후 작업 정보를 입력하십시오.

메모

메모를 사용하여 갑자기 떠오른 생각, 연상 문구, 아이디어, 그림, 전화 번호 등을 그때 그때 기록해 둘 수 있습니다. 메모는 글로 작성하거나 녹음 파일을 만들 수 있습니다. 메모에 녹음 파일을 추가할 수도 있습니다. 메모가 열려 있는 상태에서 녹음을 하면 메모에 아이콘으로 녹음 파일이 있음을 표시합니다. 메모가 열려 있지 않은 상태에서는 녹음한 내용이 따로 저장됩니다.



녹음 아이콘

펜 아이콘

입력 창 아이콘

메모를 작성하려면:

- 1 Start(시작) 메뉴, Programs(프로그램)을 차례로 누르고 Notes(메모)를 누르십시오.
- 2 New(새로 만들기)를 누르십시오.
- 3 쓰기, 그리기, 입력하기, 녹음하기의 방법으로 메모를 작성하십시오. 입력 창 사용법, 화면에 쓰기 및 그리기 방법, 녹음 방법은 39페이지의 「정보 입력」을 참조하십시오.

메시지

Messaging(메시지)을 사용하여 전자 우편을 보내고 받습니다.

- 컴퓨터에서 Exchange 또는 Outlook을 사용하여 전자 우편을 동기화합니다.
- ISP 또는 네트워크를 통해 전자 우편 서버에 직접 연결하여 전자 우편을 보내고 받습니다.

전자 우편 동기화

ActiveSync에서 Messaging(메시지) 동기화 기능을 사용하면 다른 데이터와 함께 전자 우편을 동기화할 수 있습니다. Messaging(메시지) 동기화 기능을 사용하는 방법은 컴퓨터의 ActiveSync 도움말을 참조하십시오.



주: 컴퓨터에서 멀리 떨어진 곳에서도 전자 우편을 동기화할 수 있습니다. 자세한 내용은 97페이지의 「연결」을 참조하십시오.

동기화 절차:

- 컴퓨터에 있는 Exchange 또는 Outlook 전자 우편 폴더에서 기기에 있는 Messaging(메시지)의 ActiveSync 폴더로 편지를 복사합니다. 기본적으로 다음과 같이 편지를 받습니다:
 - 지난 3일 동안 받은 편지
 - 각 편지의 맨 앞부터 100줄까지의 내용
 - 100KB 미만의 첨부 파일
- 기기의 **Outbox(보낼 편지함)** 폴더에 들어 있는 편지는 컴퓨터의 Exchange 또는 Outlook으로 전송된 후 여기에서 내보냅니다.
- 컴퓨터의 하위 폴더에 들어 있는 편지를 전송하려면 ActiveSync에서 선택해야 합니다.

전자 우편 서버에 직접 연결

전자 우편을 컴퓨터와 동기화하는 것 이외에도, 기기에 장착된 모뎀이나 네트워크 카드를 통해 전자 우편 서버로 연결하여 편지를 보내고 받을 수 있습니다. 전자 우편 서버에 연결하려면 네트워크 또는 ISP와 원격 연결을 설정해야 합니다. 자세한 내용은 97페이지의 「연결」을 참조하십시오.

전자 우편 서버에 연결할 경우:

- 새 편지가 기기의 **Inbox(받은 편지함)** 폴더로 다운로드됩니다.
- 기기의 **Outbox(보낼 편지함)** 폴더에 있는 편지가 전달됩니다.
- 전자 우편 서버에서 삭제된 편지는 기기의 **Inbox(받은 편지함)** 폴더에서도 삭제됩니다.

전자 우편 서버에서 직접 받은 편지는 컴퓨터가 아니라 전자 우편 서버로 링크됩니다. 기기에서 삭제한 편지는 그 다음에 전자 우편 서버에 연결할 때 서버에서도 삭제됩니다(ActiveSync에서 해당 항목을 설정한 경우).

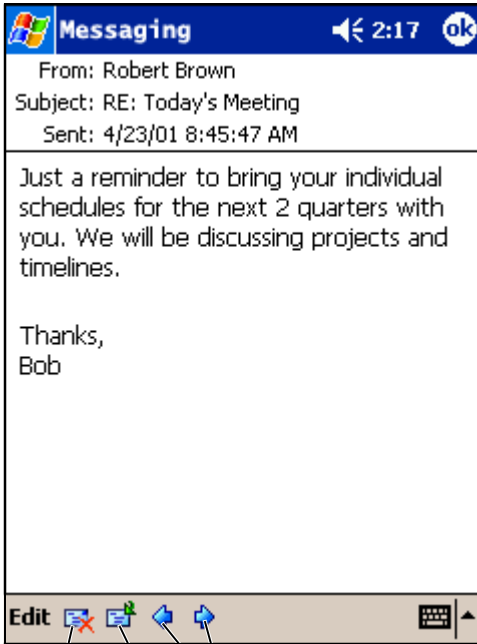
온라인 상태에서 작업 중일 때는 전자 우편 서버에 연결된 상태에서 직접 편지를 읽고 응답할 수 있습니다. **Send(보내기)**를 누르면 편지가 즉시 전송되기 때문에 기기 공간을 차지하지 않습니다.

새 편지의 머리글 또는 일부분만 다운로드한 상태에서 전자 우편 서버와의 연결을 해제한 후에 전체를 다운로드할 편지를 결정합니다. 다음 번 연결시, 사용자가 불러올 대상으로 표시해 놓은 편지가 Messaging(메시지)으로 다운로드되고 작성해 놓은 편지는 전송됩니다.

편지 목록 사용

받은 편지가 편지 목록에 표시됩니다. 기본적으로 가장 최근에 받은 편지가 목록 맨 위에 표시됩니다.

받은 편지를 누르면 열립니다. 읽지 않은 편지는 굵은체로 표시됩니다.



삭제 아이콘 이전/다음 편지
전달 아이콘

전자 우편 서버에 연결하거나 컴퓨터와 동기화할 때 기본적으로 다음과 같이 편지를 받습니다:

- 지난 5일 간 받은 편지
- 각 새 편지의 맨 앞부터 100줄까지의 내용
- 100KB 미만의 첨부 파일

편지 원본은 전자 우편 서버나 컴퓨터에 그대로 남습니다. 다음에 동기화하거나 전자 우편 서버에 연결할 때 불러올 편지를 표시해 두십시오. 편지 목록에서 불러올 편지를 누른 채 잠시 기다리십시오. 팝업 메뉴가 나타나면 **Mark for Download(다운로드 표시)**를 누르십시오. 받은 편지함 목록에는 편지 상태가 아이콘으로 표시됩니다.

서비스를 설정하거나 동기화 옵션을 선택하여 다운로드 방식을 지정할 수 있습니다. 언제든지 다음과 같은 방법을 통해 설정을 변경할 수 있습니다.

- ActiveSync 옵션을 사용하여 Messaging(메시지) 동기화 옵션을 변경하십시오. 자세한 내용은 컴퓨터에 있는 ActiveSync 도움말을 참조하십시오.
- 기기의 Messaging(메시지)에서 직접 전자 우편 연결 옵션을 변경하십시오. **Tools(도구)**, **Options(옵션)**을 차례로 누르십시오. **Account(계정)** 탭에서 변경할 서비스를 누르십시오. 해당 서비스를 누른 채 잠시 기다린 후 **Delete(삭제)**를 선택하면 서비스가 삭제됩니다.

편지 작성

편지를 작성하려면:

- 1 **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Messaging(메시지)**을 누르십시오.
- 2 **New(새로 만들기)**를 누르십시오.



연락처 아이콘

녹음 아이콘

- 3 **To(받는 사람)** 필드에서 수신자의 전자 우편 주소를 입력하십시오. 여러 명일 경우에는 세미콜론(;)으로 구분합니다. 또는 연락처 아이콘을 누른 다음 연락처 목록에서 이름을 선택하십시오.



주: 연락처의 전자 우편 필드에 입력된 모든 전자 우편 주소가 주소록에 나타납니다.

- 4 편지를 작성하십시오. 미리 정해 놓은 메시지나 자주 쓰는 메시지는 **My Text(내 문장)**를 눌러 선택하면 입력됩니다.
- 5 편지 작성이 끝났으면 **Send(보내기)**를 누르십시오.

오프라인 상태인 경우에는 작성한 편지가 **Outbox(보낼 편지함)** 폴더로 이동되어 다음번 연결시 전송됩니다.

전자 우편 및 폴더 관리

기본적으로 생성한 각 서비스는 다섯 개 폴더 중 하나에 표시됩니다. **Inbox(받은 편지함)**, **Deleted Items(지운 편지함)**, **Drafts(임시 보관함)**, **Outbox(보낸 편지함)** 또는 **Sent Items(보낸 편지함)** 등의 폴더가 사용됩니다. **Deleted Items(지운 편지함)** 폴더에는 기기에서 삭제한 편지가 보관됩니다. **Deleted Items(지운 편지함)** 폴더와 **Sent Items(보낸 편지함)** 폴더는 선택한 옵션에 따라 다르게 작동합니다. 옵션을 변경하려면 편지 목록에서 **Tools(도구)**를 누른 다음 **Options(옵션)**을 누르십시오. **Message(편지)** 탭에서 원하는 옵션을 선택하십시오.

폴더를 새로 만들려면 **Tools(도구)**, **Manage Folders(폴더 관리)**를 차례로 누르십시오. 편지를 다른 폴더로 이동하려면 편지 목록에서 편지를 스타일러스 펜으로 누른 채 잠시 기다린 후 팝업 메뉴가 나타나면 **Move to(폴더로 이동)**를 누르십시오.

전자 우편 서버로 직접 연결시 폴더의 작동

폴더는 ActiveSync, POP3, IMAP4 중에서 무엇을 사용하는지에 따라 기능이 달라집니다.

- ActiveSync를 사용하는 경우 Outlook의 **Inbox(받은 편지함)** 폴더의 편지가 기기와 자동으로 동기화됩니다. 다른 폴더도 ActiveSync에서 지정하기만 하면 동기화할 수 있습니다. 그런 다음 사용자가 만든 폴더와 옮긴 편지도 서버에 반영됩니다. 예를 들어, **Inbox(받은 편지함)** 폴더에서 **Family(가족)** 폴더로 편지를 옮기고 **Family(가족)** 폴더를 동기화하도록 지정한 경우 서버는 **Family(가족)** 폴더를 복사한 후 이 폴더로 편지를 복사합니다. 그러면 컴퓨터가 멀리 떨어져 있어도 편지를 읽을 수 있게 됩니다.
- POP3를 사용하는 경우 편지를 사용자가 직접 생성한 폴더로 이동시키면 기기의 편지와 전자 우편 서버에 복사한 편지 사이의 링크가 깨집니다. 이러한 경우 그 다음에 전자 우편 서버에 연결했을 때 서버의 받은 편지함에 있는 편지가 기기의 받은 편지함에 없으면 그 편지는 지워집니다. 이렇게 해야 같은 편지가 여러 개 생기는 것을 방지할 수 있습니다. 단, 기기 이외의 곳에서 생성한 폴더로 편지를 이동하면 그 편지에는 더 이상 액세스할 수 없습니다.

- IMAP4를 사용하는 경우 사용자가 만든 폴더와 옮긴 편지도 서버에 반영됩니다. 그러므로, 연결되는 위치가 기기 또는 컴퓨터인 것과 상관없이 전자 우편 서버에 연결하기만 하면 편지를 사용할 수 있습니다. 서버에 연결하면 새 폴더를 만들거나 폴더 이름을 변경/삭제할 때마다 폴더의 동기화가 이루어집니다.

알림

할 일을 미리 알려주도록 기기를 설정할 수 있습니다. 예를 들어, Calendar(일정)에 약속, Tasks(작업)에 종료일, Clock(시계)에 알람을 설정한 경우 다음과 같은 방식으로 알려줍니다:

- 화면에 메시지 상자가 나타납니다.
- 사용자 지정한 사운드가 울립니다.
- 기기 표시등이 깜박입니다.

기기에 미리 알림 기능과 사운드를 구성하려면:

- 1 **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Settings(설정)**을 누르십시오.
- 2 **Personal(개인)** 탭에서 **Sounds & Notifications(사운드 및 알림)**을 누르십시오.
 - **Sounds(사운드)** 탭 — 볼륨을 조정하고 사운드를 활성화합니다.
 - **Notifications(알림)** 탭 — 특정 이벤트에 대한 알림을 설정합니다.

프로그램 추가 및 제거

Microsoft® ActiveSync®를 사용한 프로그램 추가
인터넷에서 프로그램 다운로드
시작 메뉴에 프로그램 추가
프로그램 제거

기기 제조시 설치된 프로그램은 ROM에 저장되어 있습니다. 이 프로그램은 제거할 수 없기 때문에 실수로 ROM 내용이 손실될 경우는 없습니다. ROM 프로그램을 업데이트하려면 확장자가 *.xip인 설치 프로그램을 사용하십시오. 데이터는 ROM 또는 RAM에 저장합니다.

기기에 메모리만 충분하다면 기기용으로 제작된 모든 프로그램을 설치할 수 있습니다. Microsoft® Windows Mobile™ 2003 Second Edition 웹 사이트(www.microsoft.com/windowsmobile)에서 유용한 기기용 소프트웨어를 찾을 수 있습니다.

Microsoft® ActiveSync®를 사용한 프로그램 추가

기기에 소프트웨어를 설치하려면 먼저 컴퓨터에 해당 소프트웨어를 설치해야 합니다. 자세한 내용은 55페이지의 「Microsoft® ActiveSync® 사용」을 참조하십시오.

- 1 설치할 소프트웨어 버전을 결정하려면 기기와 프로세스 종류를 알아야 합니다. 다음과 같은 방법으로 확인하십시오.
 - a Start(시작) 단추를 누른 다음 Settings(설정)을 누르십시오.
 - b System(시스템) 탭에서 About(정보)을 누르십시오.
 - c Version(버전) 탭을 누르고 표시된 프로세서 정보를 기록해 두십시오.
- 2 소프트웨어를 컴퓨터로 다운로드하거나, 소프트웨어가 들어 있는 CD 또는 플로피 디스크를 컴퓨터에 넣으십시오. Setup.exe 파일은 *.xip, *.exe, *.zip 파일처럼 하나만 나타나거나, 기기 종류와 프로세서별로 버전이 다른 여러 개의 파일로 나타납니다. Pocket PC용 이면서 사용하는 기기 프로세서 종류에 맞는 프로그램을 선택하십시오.
- 3 설치 지침, readme 파일 또는 프로그램 설명서가 첨부되어 있다면 읽어 보십시오. 대부분의 프로그램에는 설치 지침서가 있습니다.
- 4 기기를 컴퓨터에 연결하십시오.
- 5 *.exe 파일을 더블 클릭하십시오.

이 파일이 설치 파일이라면 설치 마법사가 시작됩니다. 화면의 지시사항에 따르십시오. 소프트웨어를 컴퓨터에 설치하면 설치 프로그램은 소프트웨어를 기기에 자동으로 전송합니다.

이 파일이 설치 파일이 아니라면, 해당 프로그램은 사용할 수는 있지만 다른 컴퓨터에 맞게 제작된 것이라는 내용의 오류 메시지가 나타납니다. 이 파일은 기기로 이동해야 합니다. readme 파일이나 설명서에서 설치 지침을 찾을 수 없는 경우에는 ActiveSync 탐색기를 사용하여 프로그램 파일을 기기의 **Program Files** 폴더로 복사하십시오. ActiveSync를 사용하여 파일을 복사하는 자세한 내용은 컴퓨터에 있는 ActiveSync 도움말을 참조하십시오.

설치가 완료된 후에 프로그램을 열려면 **Start(시작)** 단추, **Programs(프로그램)**을 차례로 누른 뒤 해당 프로그램의 아이콘을 누르십시오.

인터넷에서 프로그램 다운로드

- 1 설치할 소프트웨어 버전을 결정하려면 기기와 프로세스 종류를 알아야 합니다. 다음과 같은 방법으로 확인하십시오:
 - a **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Settings(설정)**을 누르십시오.
 - b **System(시스템)** 탭에서 **About(정보)**을 누르십시오.
 - c **Version(버전)** 탭을 누르고 표시된 프로세서 정보를 기록해 두십시오.
- 2 Pocket Internet Explorer를 사용하여 프로그램을 기기로 다운로드 하십시오. **Setup.exe** 파일은 *.xip, *.exe, *.zip 파일처럼 하나만 나타나거나, 기기 종류와 프로세서별로 버전이 다른 여러 개의 파일이 나타납니다. Pocket PC용이면서 사용하는 기기 프로세서 종류에 맞는 프로그램을 선택하십시오.
- 3 설치 지침, readme 파일 또는 프로그램 설명서가 첨부되어 있다면 읽어 보십시오. 대부분의 프로그램에는 설치 지침서가 있습니다.
- 4 *.xip 또는 *.exe 파일과 같은 설치 파일을 누르십시오.
설치 마법사가 시작됩니다. 화면의 지시사항에 따르십시오.

시작 메뉴에 프로그램 추가

- 1 Start(시작) 단추를 누른 다음 Settings(설정)을 누르십시오.
- 2 Menus(메뉴), Start Menu(시작 메뉴) 탭을 순서대로 누른 다음 원하는 프로그램의 확인란을 누르십시오.

프로그램이 목록에 나타나지 않으면, 기기의 경우에는 파일 탐색기를 사용하여 프로그램을 Start Menu(시작 메뉴) 폴더로 이동하고, 컴퓨터의 경우에는 ActiveSync를 사용하여 프로그램의 바로 가기를 만든 다음 이 바로 가기를 Start Menu(시작 메뉴) 폴더로 이동하십시오.

기기에서 파일 탐색기 사용

- 1 Start(시작) 단추, Programs(프로그램), File Explorer(파일 탐색기)를 차례대로 누르십시오.
- 2 프로그램을 찾으십시오. 폴더 목록(My Documents(내 문서)가 기본으로 표시됨)을 누른 다음 My Device(내 기기)를 누르면 기기의 모든 폴더 목록이 표시됩니다.
- 3 원하는 프로그램을 누른 채 잠시 기다린 후 팝업 메뉴의 Cut(잘라내기)을 누르십시오.
- 4 Windows® 폴더에서 Start Menu(시작 메뉴) 폴더를 여십시오.
- 5 창의 빈 곳을 누른 채 잠시 기다린 후 팝업 메뉴의 Paste(붙여넣기)를 누르십시오.

이제 프로그램이 Start(시작) 메뉴에 나타납니다. 파일 탐색기 사용에 대한 자세한 내용은 37페이지의 「정보 찾기 및 구성」을 참조하십시오.

컴퓨터에서 ActiveSync 사용

ActiveSync에서 탐색기를 사용하면 기기 파일 중에서 프로그램을 찾을 수 있습니다. 프로그램을 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 Create Shortcut(바로 가기 만들기)을 누르십시오. 이 바로 가기를 Windows 폴더의 Start Menu(시작 메뉴) 폴더로 이동하십시오. 이제 바로 가기가 Start(시작) 메뉴에 나타납니다. 자세한 내용은 컴퓨터에 있는 ActiveSync 도움말을 참조하십시오.

프로그램 제거

- 1 Start(시작) 단추를 누른 다음 Settings(설정)을 누르십시오.
- 2 System(시스템) 탭을 누른 다음 Remove Programs(프로그램 제거)를 누르십시오.
제거할 프로그램이 설치된 프로그램 목록에 나타나지 않으면 기기에서 파일 탐색기로 프로그램을 찾으십시오.
- 3 프로그램 이름을 누른 채 잠시 기다린 후 팝업 메뉴의 Delete(삭제)를 누르십시오.

컴패니언 프로그램 사용

Microsoft® Pocket Word

Pocket Excel

MSN Messenger

Pocket PC용 Windows Media® Player

컴패니언 프로그램은 Microsoft Pocket Word, Microsoft Pocket Excel, Microsoft Money, Pocket PC용 Windows Media Player, Microsoft Reader로 구성되어 있습니다.

기기에서 컴패니언 프로그램으로 전환하려면 **Start(시작)** 단추, **Programs(프로그램)**을 차례로 누른 다음 해당 프로그램 이름을 누릅니다.

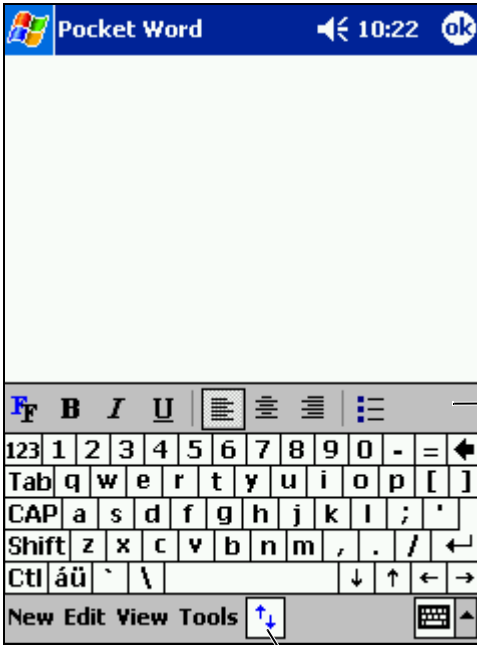
Microsoft[®] Pocket Word

컴퓨터의 Microsoft Word와 함께 작동되는 Pocket Word는 컴퓨터에서 복사한 문서를 쉽게 볼 수 있는 프로그램입니다. 기기에서 문서를 새로 만들거나 컴퓨터에서 기기로 문서를 복사할 수도 있습니다. 컴퓨터와 기기 간에 문서를 동기화하면 어느 곳에서든지 최신 버전의 내용을 볼 수 있습니다.

Pocket Word를 사용하여 편지, 회의록, 기행문 등의 문서를 작성할 수 있습니다. 새 파일을 작성하는 방법은 다음과 같습니다:

- 1 **Start(시작)** 단추 → **Programs(프로그램)** → **Pocket Word**를 누르십시오.
- 2 **New(새로 만들기)**를 누르십시오.

빈 문서가 나타납니다. 또는, **Options(옵션)** 대화 상자에서 새 문서에 템플릿을 적용하도록 선택한 경우 적합한 텍스트와 서식을 갖춘 템플릿이 나타납니다.



서식 도구
모음

서식 도구 모음
표시/숨기기

한 번에 하나의 문서만 열 수 있습니다. 문서를 하나 더 열면 먼저 열어 놓은 문서를 저장하라는 메시지가 나타납니다. Word(.doc), Pocket Word(.psw), Rich Text Format(.rtf), Plain Text(.txt) 등 문서를 여러가지 형식으로 작성, 저장, 편집할 수 있습니다.

Pocket Word를 실행하면 기기에 저장된 파일 목록이 표시됩니다. 목록에서 파일을 누르면 열립니다. 파일을 삭제, 복사, 전송하려면 목록에서 파일을 누른 채 잠시 기다리십시오. 팝업 메뉴가 나타나면 원하는 작업을 선택하십시오.

Pocket Word에 정보를 입력하는 방식에는 입력, 쓰기, 그리기, 녹음의 4가지 모드가 있습니다. 이 4가지 모드는 **View(보기)** 메뉴에 표시되어 있습니다. 각 모드마다 도구 모음이 따로 있습니다. 도구 모음을 보거나 숨기려면 명령 표시줄에서 **Show/Hide Toolbar(도구 모음 표시/숨기기)**를 누르십시오.

확대/축소 비율을 변경하려면 **View(보기)**, **Zoom(확대/축소)**를 차례로 누른 다음 원하는 비율을 선택하십시오. 텍스트를 입력하려면 비율을 높이고 문서를 전체적으로 보려면 비율을 낮춥니다.

열려 있는 문서가 컴퓨터에서 작성된 Word 문서인 경우 **View(보기)** 메뉴에서 **Wrap to Window(창에 맞춰 줄바꿈)**을 선택하면 문서 전체를 볼 수 있습니다.

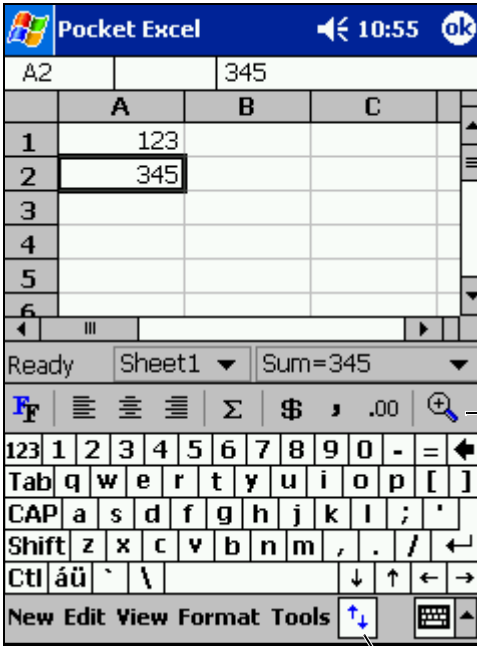
Pocket Excel

컴퓨터의 Microsoft Excel과 함께 작동되는 Pocket Excel은 컴퓨터에서 복사한 통합 문서를 쉽게 볼 수 있는 프로그램입니다. 기기에서 통합 문서를 새로 만들거나 컴퓨터에서 기기로 통합 문서를 복사할 수도 있습니다. 컴퓨터와 기기 간에 통합 문서를 동기화하면 어느 곳에서든지 최신 버전의 내용을 볼 수 있습니다.

Pocket Excel을 사용하여 가계부, 마일리지 기록 등 통합 문서를 작성할 수 있습니다. 새 파일을 작성하는 방법은 다음과 같습니다:

- 1 **Start(시작)** 단추 → **Programs(프로그램)** → **Pocket Excel**을 누르십시오.
- 2 **New(새로 만들기)**를 누르십시오.

빈 통합 문서가 나타납니다. 또는, **Options(옵션)** 대화 상자에서 새 통합 문서에 템플릿을 적용하도록 선택한 경우 적합한 텍스트와 서식을 갖춘 템플릿이 나타납니다.



서식 도구
모음

서식 도구 모음
표시/숨기기

한 번에 하나의 통합 문서만 열 수 있습니다. 통합 문서를 하나 더 열면 먼저 열어 놓은 문서를 저장하라는 메시지가 나타납니다. Pocket Excel(.pxl), Excel(.xls) 등 통합 문서를 여러가지 형식으로 작성, 저장, 편집할 수 있습니다.

Pocket Excel을 실행하면 기기에 저장된 파일 목록이 표시됩니다. 목록에서 파일을 누르면 열립니다. 파일을 삭제, 복사, 전송하려면 목록에서 파일을 누른 채 잠시 기다리십시오. 팝업 메뉴가 나타나면 원하는 작업을 선택하십시오.

Pocket Excel에는 공식, 함수, 정렬, 필터링 등의 기본적인 스프레드시트 도구가 있습니다. 도구 모음을 표시하려면 View(보기)를 누른 다음 Toolbar(도구 모음)을 누르십시오.

통합 문서에 들어 있는 정보가 아주 중요한 경우에는 암호로 보호할 수 있습니다. 암호를 설정하려면 통합 문서를 열고 **Edit(편집)**을 누른 다음 **Password(암호)**를 누르십시오. 이 문서를 열 때마다 암호를 입력해야 하므로 암호를 작성한 본인만 기억하기 쉽고 다른 사람이 알 수 없는 암호를 설정하십시오.

Pocket Excel 작업 요령

작업하는 Pocket Excel 워크시트가 넓어 한 눈에 보기 힘들 때는 다음 요령을 활용하십시오:

- 워크시트를 최대한 한 화면에 많이 보이도록 하려면 **View(보기)**, **Full Screen(전체 화면)**을 누르십시오. 전체 화면 모드를 종료하려면 **Restore(복원)**를 누르십시오.
- 창 구성요소를 표시하거나 숨기십시오. **View(보기)**를 누른 다음 표시하거나 숨길 구성요소를 누르십시오.
- 워크시트 틀을 고정시키십시오. 먼저 틀을 고정할 셀을 선택합니다. **View(보기)**와 **Freeze Panes(틀 고정)**을 차례로 누릅니다. 워크시트의 맨 위 가장 왼쪽에 있는 틀을 고정하면 워크시트를 아래로 스크롤해도 행과 열 내용이 사라지지 않습니다.
- 넓은 워크시트에서 서로 떨어져 있는 두 부분을 동시에 보려면 틀로 나누십시오. **View(보기)**, **Split(나누기)**를 차례로 누르십시오. 분할줄을 원하는 부분까지 끌어오십시오. 분할줄을 제거하려면 **View(보기)**, **Remove Split(분할줄 제거)**를 차례로 누르십시오.
- 행과 열을 표시하거나 숨기십시오. 행 또는 열을 숨기려면 행 또는 열의 셀을 선택합니다. **Format(서식)**, **Row(행)** 또는 **Column(열)**을 누르고 **Hide(숨기기)**를 순서대로 누르십시오. 숨긴 행 또는 열을 표시하려면 **Tools(도구)**, **Go To(이동)**을 차례로 누른 다음 숨긴 행 또는 열의 참조 사항을 입력하십시오. **Format(서식)**, **Row(행)** 또는 **Column(열)**을 누르고 **Unhide(숨기기 취소)**를 순서대로 누르십시오.

사용법에 대한 자세한 내용은 **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Help(도움말)**를 누르십시오.

MSN Messenger

MSN Messenger의 인스턴트 메시지 프로그램을 이용하면:

- 로그인 상태인 대화 상대를 확인할 수 있습니다.
- 인스턴트 메시지를 주고 받을 수 있습니다.
- 대화 상대 그룹과 인스턴트 메시지로 대화를 할 수 있습니다.

MSN Messenger는 Microsoft Passport 계정이나 Microsoft Exchange 전자 우편 계정이 있는 사용자만 사용할 수 있습니다. MSN Messenger 서비스를 사용하려면 먼저 Passport를 받아야 합니다. Hotmail이나 MSN 계정을 가지고 있으면 자동으로 Passport가 부여됩니다. Microsoft Passport와 Microsoft Exchange 계정 중 하나라도 보유한 사용자는 언제든지 계정을 설정할 수 있습니다.



주: Microsoft Passport 계정은 www.passport.com에서 신청하십시오. Microsoft Hotmail 전자 우편 주소는 www.hotmail.com에서 무료로 받을 수 있습니다.

MSN Messenger로 전환하려면 **Start(시작)** 단추 → **Programs(프로그램)** → **MSN Messenger**를 누르십시오.

설정

연결하기 전에 Passport 또는 Exchange 계정 정보를 입력해야 합니다.

계정 설정 및 등록 방법:

- 1 **Start(시작)** 단추 → **Programs(프로그램)** → **MSN Messenger**를 누르십시오.
- 2 **Tools(도구)**, **Options(옵션)**을 차례로 누르십시오.
- 3 **Accounts(계정)** 탭에서 Passport 또는 Exchange 계정 정보를 입력하십시오.
- 4 등록 화면을 누른 다음 전자 우편 주소와 암호를 입력하여 등록하십시오.

대화 상대 관리

MSN Messenger 창에는 메신저 대화 상대가 **Online(온라인상에 있는 사용자)**과 **Not Online(온라인상에 없는 사용자)**의 두 부분으로 나누어져 한 눈에 볼 수 있도록 표시됩니다. 메신저를 연결한 상태인 경우 이 창에서 팝업 메뉴를 이용하여 채팅, 전자 우편 보내기, 대화 상대 차단, 목록에서 대화 상대 삭제 등의 작업을 수행할 수 있습니다.



주: 컴퓨터에서 MSN Messenger를 이미 사용했었다면 기기에서 대화 상대를 따로 추가하지 않아도 나타납니다.

자신은 보이지 않으면서 온라인 상태인 다른 대화 상대만 보려면 **Tools(도구) → My Status(내 상태) → Appear Offline(오프라인으로 표시)**을 누르십시오.

사용자가 어떤 대화 상대를 차단한 경우 차단된 대화 상대의 목록에는 사용자가 계속 오프라인 상태로 표시됩니다. 차단을 해제하려면 해당 대화 상대를 누른 채 잠시 기다린 후 팝업 메뉴가 나타나면 **Unblock(차단 해제)**을 선택하십시오.

대화 상대와 채팅

- 대화명을 눌러 채팅 창을 여십시오. 화면 하단의 메시지 입력창에 메시지를 입력하거나 **My Text(내 문장)**를 눌러 미리 정해 놓은 메시지를 입력한 다음 **Send(보내기)**를 누르십시오.
- 대화 상대를 한 명 더 추가하여 여러명과 채팅하려면 **Tools(도구), Invite(초대하기)**를 누른 다음 초대할 대화 상대를 누르십시오.
- 채팅 창을 열어 놓은 상태에서 기본 창으로 돌아가려면 **Contacts(대화 상대)** 아이콘을 누르십시오. 채팅 창으로 돌아가려면 **Chats(채팅)**을 누른 다음 채팅 중이었던 대화 상대를 선택하십시오.
- 채팅 중인 대화 상대의 반응은 메시지 입력창 아래에 나타나는 메시지를 보면 알 수 있습니다.

MSN Messenger 사용법에 대한 자세한 내용은 **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Help(도움말)**를 누르십시오.

Pocket PC용 Windows Media® Player

Pocket PC용 Windows Media Player는 기기나 네트워크에 저장되어 있는 디지털 오디오와 비디오 파일을 재생하기 위한 프로그램입니다.

Pocket PC용 Windows Media Player로 전환하려면 **Start(시작)** 단추 → **Programs(프로그램)** → **Windows Media**를 누르십시오.

컴퓨터에서 Pocket PC로 디지털 오디오 및 비디오 파일을 복사할 때는 컴퓨터의 Windows Media Player를 사용합니다. Pocket PC로 Windows Media 파일과 MP3 파일을 재생할 수 있습니다.

Pocket PC용 Windows Media Player에 대한 자세한 사용법을 보려면 **Start(시작)** 단추, **Help(도움말)**를 누르십시오.

Microsoft[®] Pocket Internet Explorer 사용

모바일 즐겨찾기

AvantGo 채널 사용

모바일 즐겨찾기 및 웹 검색

다음과 같이 Pocket Internet Explorer를 사용하여 웹페이지 또는 WAP 페이지를 검색합니다:

- 컴퓨터와 동기화할 때 컴퓨터의 Internet Explorer의 **Mobile Favorites(모바일 즐겨찾기)** 하위 폴더에 저장해 놓은 모바일 즐겨찾기와 즐겨찾기 링크가 장치로 다운로드됩니다.
- 인터넷 서비스 제공업체(ISP) 또는 네트워크에 연결하여 웹 서핑을 합니다. 인터넷 연결에 대한 자세한 내용은 97페이지의 「연결」을 참조하십시오.

기기를 ISP나 네트워크로 연결한 후 인터넷 또는 인트라넷에서 파일과 프로그램을 다운로드할 수도 있습니다.

Pocket Internet Explorer로 전환하려면 **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Internet Explorer**를 누르십시오.

모바일 즐겨찾기

컴퓨터의 Microsoft Internet Explorer 5.0 이상의 버전에는 모바일 즐겨찾기를 기기로 다운로드할 수 있는 기능이 있습니다. 모바일 즐겨찾기를 동기화하면 웹 콘텐츠도 기기로 다운로드되기 때문에 컴퓨터가 ISP에 연결되어 있지 않아도 웹페이지를 볼 수 있습니다. Microsoft ActiveSync®에 설치된 Internet Explorer 플러그인을 사용하면 모바일 즐겨찾기를 빠르게 생성할 수 있습니다.

컴퓨터에 모바일 즐겨찾기를 생성한 후 기기로 다운로드하려면:

- 1 컴퓨터에서 Internet Explorer를 연 다음 **도구** → **Create Mobile Favorite(모바일 즐겨찾기 생성)**을 순서대로 클릭하십시오.
- 2 링크 이름을 변경하려면 **Name(이름)** 상자에서 새 이름을 등록하십시오.
- 3 **Update(업데이트)** 옆에 업데이트 일정을 지정하십시오(옵션).
- 4 **확인**을 클릭하십시오.

이제 Internet Explorer가 페이지의 최신 버전을 컴퓨터로 다운로드합니다.

- 5 컴퓨터의 Internet Explorer에서 모바일 즐겨찾기를 마우스 오른쪽으로 클릭하고 **속성**을 클릭하십시오.

6 **Download(다운로드)** 탭에서 페이지를 몇 계층까지 다운로드할지 지정하십시오. 기기의 메모리를 차지하지 않도록 하려면 한 계층까지만 다운로드하도록 지정합니다.

7 기기와 컴퓨터를 동기화하십시오.

Internet Explorer의 **Mobile Favorites(모바일 즐겨찾기)** 폴더에 저장된 모파일 즐겨찾기가 기기로 다운로드됩니다.

3단계에서 업데이트 일정을 지정하지 않은 경우 컴퓨터와 기기의 정보를 업데이트하려면 콘텐츠를 수동으로 다운로드해야 합니다. 기기를 동기화하기 전에 컴퓨터의 Internet Explorer에서 **도구**를 클릭한 다음 **동기화**를 클릭하십시오. **마지막 업데이트** 열에 표시된 날짜를 확인하면 콘텐츠가 컴퓨터에 마지막으로 다운로드된 날짜를 알 수 있습니다. 필요에 따라 콘텐츠를 사용자가 직접 다운로드할 수 있습니다.



주: Internet Explorer 도구 모음에 모바일 즐겨찾기 생성 아이콘을 추가할 수 있습니다. 컴퓨터의 Internet Explorer에서 **보기** → **도구 모음**을 클릭한 후 **사용자 지정**을 클릭하십시오.

메모리 절약

모바일 즐겨찾기는 기기의 메모리 저장 공간을 차지합니다. 메모리 사용량을 최소화하려면:

- ActiveSync 옵션의 **Favorites(즐거찾기)**에서 그림 및 사운드를 끄거나 일부 모바일 즐겨찾기는 기기로 다운로드되지 않도록 설정하십시오. 자세한 내용은 컴퓨터에 있는 ActiveSync 도움말을 참조하십시오.
- 링크 페이지 수를 제한하여 다운로드하십시오. 컴퓨터의 Internet Explorer에서 변경할 모바일 즐겨찾기를 마우스 오른쪽으로 클릭하고 **속성**을 클릭하십시오. **Download(다운로드)** 탭에서 다운로드할 링크 페이지 수는 0 또는 1로 입력하십시오.

모바일 즐겨찾기 폴더

컴퓨터의 Internet Explorer에서 **Mobile Favorites(모바일 즐겨찾기)** 하위 폴더(**Favorites(즐거찾기)** 폴더 아래)에 저장된 항목만 기기와 동기화됩니다. 이 폴더는 ActiveSync 설치시 자동으로 생성됩니다.

즐거찾기 링크

동기화를 실행하면 컴퓨터의 **Mobile Favorites(모바일 즐겨찾기)** 폴더에 들어 있는 즐겨찾기 목록이 기기의 Pocket Internet Explorer와 동기화됩니다. 동기화할 때마다 컴퓨터와 기기의 목록 중에 하나라도 변경 사항이 있으면 이 변경사항이 기기와 컴퓨터에서 모두 업데이트됩니다. 즐겨찾기 링크를 모바일 즐겨찾기로 표시해두지 않으면 링크만 장치로 다운로드됩니다. 즉, 콘텐츠는 ISP 또는 네트워크에 연결해야 볼 수 있습니다. 동기화에 대한 자세한 내용은 컴퓨터에 있는 ActiveSync 도움말 말을 참조하십시오.

AvantGo 채널 사용

AvantGo는 개인 콘텐츠와 수 천여 가지 웹사이트에 대한 액세스를 무료로 제공하는 대화형 서비스입니다. 기기에서 직접 AvantGo 채널을 신청할 수 있습니다. 채널을 신청하여 기기와 컴퓨터를 동기화하거나 인터넷에 연결하여 콘텐츠를 다운로드합니다. 자세한 내용은 AvantGo 웹사이트를 참조하십시오.

AvantGo를 신청하려면:

- 1 컴퓨터에서 ActiveSync 옵션을 선택한 후 AvantGo 정보 유형에 동기화를 설정하십시오.
- 2 기기의 Pocket Internet Explorer에서 Favorites(즐거찾기)를 눌러 즐겨찾기 목록을 표시하십시오.
- 3 AvantGo Channels(AvantGo 채널) 링크를 누르십시오.
- 4 Activate(활성화)를 누르십시오.
- 5 화면의 지시사항에 따르십시오.

기기를 컴퓨터와 동기화한 다음 My Channels(내 채널)을 누르면 AvantGo 설치가 완료됩니다.

동기화가 완료된 후 즐겨찾기 목록에서 AvantGo Channels(AvantGo 채널) 링크를 누르면 일반적으로 널리 사용되는 채널 중 일부를 볼 수 있습니다. 채널을 추가하거나 제거하려면 Add or Remove(추가/제거) 링크를 누르십시오.

모바일 즐겨찾기 및 웹 검색

Pocket Internet Explorer를 사용하면 기기에 다운로드한 모바일 즐겨찾기와 채널을 인터넷에 연결하지 않고도 검색할 수 있습니다. 물론 ISP나 네트워크 연결을 통해 인터넷에 연결하여 웹사이트를 검색할 수도 있습니다.



- 뒤로 아이콘
- 새로고침 아이콘
- 홈 아이콘
- 즐거찾기 아이콘

모바일 즐겨찾기와 채널을 보려면:

- 1 즐겨찾기 아이콘을 눌러 즐겨찾기 목록을 표시하십시오.
- 2 보고 싶은 페이지를 누르십시오.

마지막으로 컴퓨터를 동기화했을 때 다운로드된 페이지가 나타납니다. 기기에서 삭제된 페이지는 즐겨찾기 목록에 흐리게 표시됩니다. 이러한 페이지를 보려면 컴퓨터와 동기화하여 페이지를 기기로 다시 다운로드하거나, 인터넷에 직접 연결하십시오.

97페이지의 「연결」의 설명대로 **Connections(연결)**을 사용하여 ISP 또는 공유 네트워크 연결을 설정하면 인터넷을 검색할 수 있습니다.



주: 즐겨찾기 링크를 추가하려면, 추가할 페이지로 이동한 다음 페이지를 누른 채 잠시 기다린 후 **Add to Favorites(즐거찾기에 추가)**을 선택하십시오.

인터넷에 연결하여 검색하려면:

- 즐겨찾기 아이콘을 누른 다음 보고 싶은 즐겨찾기 페이지를 누르십시오.
- **View(보기)**를 누르고 **Address Bar(주소 표시줄)**를 누르십시오. 화면 하단에 주소 표시줄이 나타나면 웹 주소를 입력한 다음 **Go(이동)**를 누르십시오. 화살표를 누르면 이전에 입력했던 주소가 선택됩니다.

연결

적외선 사용

Bluetooth 사용

Wi-Fi(802.11b) 사용

모뎀 연결

이더넷 연결

VPN 연결

연결 종료

전자 우편 서버에 직접 연결

연결 도움말 보기

기기를 통해 다른 모바일 기기와 정보를 교환하거나 컴퓨터, 네트워크, 인터넷에서 정보를 교환할 수 있습니다. 다음과 같은 네 가지 연결 옵션이 있습니다:

- 적외선(IR) 포트를 사용하여 두 기기 간에 파일을 주고 받습니다. 자세한 내용은 다음 단원의 「적외선 사용」을 참조하십시오.
- 인터넷 서비스 제공업체(ISP)에 연결합니다. 연결된 후에는 Messaging(메시지)을 사용하여 전자 우편을 주고 받거나 Microsoft[®] Pocket Internet Explorer를 사용하여 웹 페이지 또는 WAP 페이지를 볼 수 있습니다. ISP 연결을 설정하는 통신 소프트웨어는 기기에 내장되어 있습니다. 호출, 팩스 서비스 등의 기타 서비스는 서비스 제공업체에서 해당 소프트웨어를 제공합니다.
- 회사 또는 근무지의 네트워크에 연결합니다. 연결된 후에는 Messaging(메시지)을 사용하여 전자 우편을 주고 받거나, Pocket Internet Explorer를 사용하여 웹 페이지 또는 WAP 페이지를 보거나, 컴퓨터와 동기화할 수 있습니다.
- 컴퓨터에 연결하여 원격으로 동기화합니다. 연결된 후에는 Pocket Outlook 정보 등을 동기화할 수 있습니다. 자세한 내용은 컴퓨터에서는 Microsoft ActiveSync[®] 도움말, 기기에서는 Connections Help(연결 도움말)를 참조하십시오.

적외선 사용

적외선을 통해 기기 간 연락처, 약속 등의 정보를 주고 받을 수 있습니다.

정보를 전송하려면:

- 1 전송할 항목을 작성한 프로그램으로 전환한 다음 목록에서 해당 항목을 찾으십시오.
- 2 적외선 센서를 장치 가까이 놓습니다. 센서와 장치 중간에 가리는 물건이 없어야 합니다.
- 3 항목을 누르고 팝업 메뉴에서 **Beam xxxx(xxxx 적외선 전송)**을 누르십시오. 여기서, xxxx는 전송할 항목을 가리킵니다.

파일 탐색기에서 항목을 전송할 수도 있습니다(폴더 제외). 전송할 항목을 누른 채 잠시 기다린 후 팝업 메뉴의 **Beam File(파일 적외선 전송)**을 누르십시오.

Bluetooth 사용

Pocket PC 환경에서 Bluetooth 기기를 구성하려면:

- 1 Today(오늘) 화면의 오른쪽 하단에 있는 Bluetooth 아이콘  를 누르십시오.
- 2 팝업 메뉴에서 Bluetooth Manager(Bluetooth 관리자)를 선택합니다.
- 3 Bluetooth 연결을 설정하려면 New(신규)를 누르십시오.
- 4 Explore a Bluetooth device(Bluetooth 기기 탐색)를 누르십시오.
- 5 연결할 원격 Bluetooth 기기를 누르십시오.
- 6 연결을 만드는 데 사용할 서비스를 누르십시오.
- 7 연결을 설정하려면 Finish(마침)를 누르십시오.
- 8 My Shortcuts(나의 바로 가기)에서 생성된 연결을 누르고 이를 유지한 상태에서 Connect(연결)를 누르십시오.
- 9 연결하려는 기기에서 Passkey(암호)를 물을 경우 암호를 입력하고 OK(확인)를 누르십시오.



주: 원격 Bluetooth 기기에서 암호를 얻어야 합니다.

활성 Bluetooth 연결이 설정되어 바로 사용할 수 있습니다.



주: Bluetooth 사용에 대한 자세한 내용은 Start(시작) 단추 → Help(도움말) → Bluetooth를 눌러 해당 기기의 Microsoft Help(Microsoft 도움말)에 액세스하십시오.

Wi-Fi(802.11b) 사용

PocketPC 환경에서 무선 네트워크를 구성하려면:

- 1 무선 단추를 눌러 해당 기기의 무선 기능을 활성화하십시오.
- 2 Start(시작) 단추 → Settings(설정) → Connections(연결) 탭을 누르십시오.
- 3 프로필을 추가, 편집, 삭제하려면 Network Cards(네트워크 카드)를 누르십시오.

4 Configure Wireless Networks(무선 네트워크 구성) 화면에서 사용 가능한 네트워크 이름 중 하나를 선택하십시오.



주: 네트워크 이름이 목록에 없는 경우 (모바일) 무선 클라이언트 스테이션을 사용할 각 무선 네트워크 환경에 대해 구성 프로필을 추가해야 합니다. 다른 구성 설정이 필요한 다중 네트워킹 환경에서 무선 클라이언트 스테이션을 사용할 경우 각 환경에 대한 전용 프로필을 정의할 수 있습니다. 예를 들어, 본사, 지사, 가정 네트워크나 SOHO 네트워크에 대한 구성 프로필을 작성할 수 있습니다.

- a 네트워크 이름이 목록에 없는 경우 **Add New Settings...(새로운 설정 추가...)**를 누르고 네트워크 이름을 입력하십시오. 피어 투 피어 연결 상태인 경우 "This is a device to computer (ad-hoc) connection(컴퓨터 (애드혹) 연결 기기입니다)" 확인란을 누르십시오.
- b 연결하는 데 암호화 기능이 필요하지 않은 경우 **Authentication(인증)** 탭을 누르십시오.
 - WEP을 비활성화하려면 **Data encryption (WEP enabled) (데이터 암호화(WEP 활성화))** 확인 상자를 누르십시오.
 - **Network Authentication (Shared mode)(네트워크 인증(공유 모드))**을 사용하는 경우 확인 상자를 누르십시오.
 - **The key is provided for me automatically(키가 자동으로 공급됨)** 확인 상자를 누르십시오.
 - 암호화 기능이 필요하고 자동으로 키가 공급되는 경우 **The key is provided for me automatically(키가 자동으로 공급됨)** 확인 상자가 선택되어 있으면 암호화 키를 직접 입력할 수 있습니다. 영숫자 값이나 16진수 값으로 키 값을 입력할 수 있습니다. 암호화 키 값은 대소문자를 구분합니다. 정확한 값에 대해서는 LAN 관리자에게 문의하십시오.

IEEE 802.1x 옵션을 사용하는 경우 우선 인증 서버에 연결된 802.1x가 아닌 활성 무선 네트워크를 통해 인증을 받아야 합니다. 목록에서 802.1x가 아닌 활성 무선 네트워크를 선택하거나 구성하십시오.

모뎀 연결

1 ISP에서 다음 정보를 확인하십시오:

- ISP 전화 접속용 전화 번호
- 사용자 이름 및 암호
- TCP/IP 설정

MSN/사용자 이름과 같이 사용자 이름 앞에 정보가 필요한 ISP도 있습니다.

2 모뎀 카드를 설치하거나 널 모뎀 케이블과 해당 어댑터를 사용하여 직렬 포트를 통해 기기를 외장형 모뎀에 연결하십시오.

3 Start(시작) 단추 → Settings(설정) → Connections(연결) 탭
Connections(연결)을 누르십시오.

4 My ISP(내 ISP) 또는 My Work Network(내 회사 네트워크)에서
Add a new modem connection(새로운 모뎀 연결 추가)을 누르십시오.

5 연결 이름을 입력하십시오(예를 들어, ISP Connection).

6 Select a modem(모뎀 선택) 목록에서 모뎀 기종을 선택하고 Next(다음)를 누르십시오.

사용 중인 모뎀 기종이 목록에 없는 경우 모뎀 카드를 분리한 후 다시 끼워 보십시오. 외장형 모뎀을 케이블을 이용하여 기기에 연결하는 경우 Hayes Compatible on COM1을 선택하십시오.

7 접속할 전화 번호를 입력한 후 Next(다음)를 누르십시오.

8 사용자 이름, 암호, 도메인(해당되는 경우)을 입력하십시오.



주: Advanced(고급)에서는 아무것도 변경하지 마십시오. 현재 대부분의 ISP에서는 동적으로 할당되는 주소를 사용합니다.

9 연결할 ISP가 동적 할당 주소를 사용하지 않는 경우 Advanced(고급), TCP/IP 탭을 차례로 누른 다음 주소를 입력하십시오.


10 Next(다음)를 누르십시오.

11 기타 해당 옵션을 선택한 후 Finish(마침)를 누르십시오.

Messaging(메시지), Pocket Internet Explorer, MSN Messenger를 열면 기기가 자동으로 연결됩니다. 연결된 후에는 다음과 같은 작업을 할 수 있습니다:

- Messaging(메시지)을 통해 전자 우편을 주고 받을 수 있습니다. 단, Messaging(메시지)에 전자 우편 서버와의 통신에 필요한 정보를 입력해야만 전자 우편을 주고 받을 수 있습니다. 자세한 내용은 105페이지의 「전자 우편 서버에 직접 연결」을 참조하십시오.
- Pocket Internet Explorer를 사용하여 웹 페이지와 WAP 페이지를 볼 수 있습니다. 자세한 내용은 91페이지의 「Microsoft® Pocket Internet Explorer 사용」을 참조하십시오.
- MSN Messenger로 인스턴트 메시지를 주고 받을 수 있습니다. 자세한 내용은 87페이지의 「MSN Messenger」를 참조하십시오.

이더넷 연결

- 1 필요한 경우 네트워크 카드 드라이버를 설치하십시오.
네트워크 카드와 함께 제공된 설명서를 참조하십시오.
- 2 기기에 네트워크 카드를 끼우십시오.
 - 브로드캐스트 SSID가 있는 네트워크가 발견된 경우 탐색 포시줄에 무선 네트워크 아이콘  과 New Network Detected (새로운 네트워크 발견)이라는 내용의 풍선 모양의 도움말이 나타납니다. 3단계로 가십시오.
 - 브로드캐스트 SSID가 있는 네트워크가 발견되지 않은 경우 4단계로 건너 뛰십시오.
- 3 연결 중인 네트워크 종류에 따라 The Internet(인터넷) 또는 Work(회사)를 누르십시오. 기기가 해당하는 네트워크에 자동으로 연결됩니다.






주: 네트워크가 여러 개 발견된 경우 연결할 네트워크를 누르고 The Internet(인터넷) 또는 Work(회사)를 누른 다음 Connect(연결)를 누르십시오.

- 4 Start(시작) 단추 → Settings(설정) → Connections(연결) 탭 → Connections(연결)을 누르십시오.
- 5 Wireless Ethernet(무선 이더넷) 아이콘을 누르십시오.
- 6 Wireless(무선) 탭에서 New Settings(새 설정)을 누르십시오.
- 7 Network Name(네트워크 이름) 옆에 SSID를 입력한 다음 네트워크 연결 대상(인터넷 또는 회사)을 선택하십시오.
- 8 Authentication(인증) 탭에서 사용하는 네트워크 종류에 맞게 웹 설정을 활성화 또는 비활성화하십시오.
- 9 OK(확인)를 누르십시오.
네트워크 연결이 성공적으로 이루어지면 Wireless Networks(무선 네트워크) 아래에 연결 상태가 나타납니다.

VPN 연결

- 1 Start(시작) 단추 → Settings(설정) → Connections(연결) 탭 → Connections(연결)을 누르십시오.
- 2 Add a new VPN server connection(새로운 VPN 서버 연결 추가)을 누르십시오.
- 3 회사 이름 등 연결에 사용할 이름을 입력하십시오.
- 4 Host name/IP(호스트 이름/IP) 필드에서 VPN 서버 이름이나 IP 주소를 입력하십시오.
- 5 VPN type(VPN 종류) 옆의 IPSec와 PPTP 중에서 기기에 사용할 인증 유형을 누르십시오.
무엇을 선택해야 할지 확실하지 않으면 네트워크 관리자에게 문의하십시오.
- 6 Next(다음)를 누르십시오.
- 7 사용자 이름, 암호, 도메인(필요한 경우)을 입력하십시오.
- 8 필요한 경우 네트워크 카드 드라이버를 설치하십시오.
네트워크 카드와 함께 제공된 설명서를 참조하십시오.

- 9 기기에 네트워크 카드를 끼우십시오.
 - 브로드캐스트 SSID가 있는 네트워크가 발견된 경우 탐색 표시줄에 무선 네트워크 아이콘  과 New Network Detected (새로운 네트워크 발견)이라는 내용의 풍선 모양의 도움말이 나타납니다. 10단계로 가십시오.
 - 브로드캐스트 SSID가 있는 네트워크가 발견되지 않은 경우 11단계로 건너 뛰십시오.
- 10 The Internet(인터넷)을 누르십시오.

 주: 네트워크가 여러 개 발견된 경우 연결할 네트워크를 누르고 The Internet(인터넷)을 누른 다음 Connect(연결)를 누르십시오.
- 11 Start(시작) 단추 → Settings(설정) → Connections(연결) 탭 → Connections(연결)을 누르십시오.
- 12 Wireless Ethernet(무선 이더넷) 아이콘을 누르십시오.
- 13 Wireless(무선) 탭에서 New Settings(새 설정)을 누르십시오.
- 14 Network Name(네트워크 이름) 옆에 SSID를 입력하고 The Internet(인터넷)을 누르십시오.
- 15 Authentication(인증) 탭에서 사용하는 네트워크 종류에 맞게 웹 설정을 활성화 또는 비활성화하십시오.
- 16 OK(확인)를 누르십시오.
- 17 탐색 표시줄에 나타난 연결 아이콘  을 누르십시오.
- 18 VPN 연결 이름을 눌러 활성화하십시오.


연결 종료

연결을 해제하려면:

- 전화 접속 또는 VPN을 통해 연결한 경우 탐색 표시줄에서 Connection(연결) 아이콘을 누른 다음 End(종료)를 누르십시오.
- 케이블 또는 크래들로 연결한 경우 기기를 케이블 또는 크래들에서 분리하십시오.
- 적외선 센서로 연결한 경우 기기와 컴퓨터를 멀리 떨어뜨리십시오.
- 네트워크(이더넷) 카드로 연결한 경우 카드를 기기에서 분리하십시오.

전자 우편 서버에 직접 연결

모뎀 또는 네트워크 연결 등을 통해 전자 우편 서버로 연결을 설정하면 기기의 Messaging(메시지)을 통해 전자 우편을 주고 받을 수 있습니다.

 **주:** ISP 또는 네트워크는 POP3 또는 IMAP4 전자 우편 서버와 SMTP 게이트웨이를 사용해야 합니다.

전자 우편 서비스를 여러 개 설정하여 메시지를 받을 수 있습니다. 먼저, 사용할 각각의 전자 우편 서비스를 설정하고 이름을 지정해야 합니다. 하나의 서비스를 이용하여 여러 개의 우편함에 연결하는 경우 연결하는 우편함마다 개별적으로 이름을 설정하십시오.

전자 우편 서비스를 설정하려면:

- 1 기기의 Messaging(메시지)에서 **Accounts(계정)**를 누른 다음 **New Account(새 계정)**을 누르십시오.
- 2 전자 우편 설치 마법사의 지침을 따르십시오.

자세한 내용은 **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Help(도움말)**를 누르십시오.

전자 우편 서버에 연결하려면 **Account(계정)**, **Connect(연결)**를 차례로 누르십시오. Messaging(메시지) 프로그램 사용 방법은 68페이지의 「메시지」를 참조하십시오.

연결 도움말 보기

연결 방법에 대한 자세한 내용은 다음 자료를 참조하십시오:

- 68페이지의 「메시지」 .
- 기기의 온라인 도움말. **Start(시작)** 단추를 누른 다음 **Help(도움말)**를 누르십시오. **Messaging(메시지)** 또는 **Connections(연결)**를 누르십시오.
- 컴퓨터의 ActiveSync 도움말. ActiveSync에서 **Help(도움말)**를 클릭한 다음 **Microsoft ActiveSync Help(Microsoft ActiveSync 도움말)**를 클릭하십시오.
- 문제 해결 방법은 www.microsoft.com/windowsmobile를 참조하십시오.

부록

사양

규정사항

무선 규정사항

Dell에 문의하기

용어집

사양

시스템 정보

프로세서	최대 624MHz Intel® XScale™ PXA270 프로세서
메모리	
RAM	64MB 또는 32MB SDRAM
ROM	64MB 또는 32MB Intel® StrataFlash™ ROM
운영 체제	Microsoft® Windows Mobile™ 2003 Second Edition

디스플레이

종류	QVGA TFT 16비트 컬러, 터치식 반투과형 디스플레이
크기	3.5인치
해상도	65,536색 240 x 320
LCD 밝기	100nits

제어부 및 표시등

탐색	5 방향 탐색 단추
스크롤 다이얼	위, 아래, 실행
단추:	프로그램 단추 4개: 일정, 연락처, 메시지, 홈
	전원 켜기/끄기
	무선/Microsoft Windows Media® Player 켜기/끄기
	음성 녹음 단추
	재설정 단추
표시등:	동기화/통신
	이벤트 알림
	충전 상태

확장 슬롯

보안 디지털	보안 디지털 카드 슬롯 1개(3.3v) 1비트 및 4비트 SDIO 카드 지원
--------	---

포트 및 커넥터

적외선	표준 v1.2(115kbp)
크래들/동기화 커넥터	26핀 커넥터
오디오	스테레오 헤드폰 커넥터

규격

크기:

길이	117.0mm(4.61인치) 무선 안테나 포함시 122.4mm (4.82 인치)
폭	77.2mm(3.04인치)
높이	14.9mm(0.59인치)
무게	표준 전지 포함시 136.5g(0.30lb) 표준 전지 및 무선 안테나 포함시 140.4g(0.31lb)

오디오

오디오 컨트롤러	AC-97 Codec 칩, WM9705 사운드 칩
스테레오 변환	16비트 스테레오; 8.0-, 11.025-, 22.05- 및 44.1KHz 샘플링 속도
녹음	전이중 녹음 및 재생
마이크로폰/스피커	내장
헤드폰	스테레오 커넥터

무선 연결성

Dell™ 1210 WLAN 모듈(802.11b)

호스트 인터페이스	CF+
네트워크 표준	IEEE 802.11b
데이터 전송률	1Mbps, 2Mbps, 5.5Mbps, 11Mbps
변조	CCK(11Mbps, 5.5Mbps); DQPSK(2 Mbps); DBSPK(1 Mbps)
네트워크 아키텍처	에드혹 및 인프라
작동 주파수	2.4 - 497GHz
작동 채널	1 - 11 (북미 및 일본); 1 - 3 (유럽)
RF 출력 전원	14.0dBm 일반
안테나 연결	단일 안테나, Hirose W-FL 커넥터
범위	실내 — 11Mbps로 최대 36.58m(120ft); 실외 — 11Mbps로 최대 121.92m(400 ft)
클라이언트 유틸리티	자동 위치 프로파일, 사이트 조사, 진단, 현재 연결 상트, 핑
소프트웨어 지원	MS ITL 인증; Wi-Fi 인증
LED 표시등	WLAN 연결/작동
스위치	항공 규정에 준하는 수동 라디오 켜기/ 끄기(하드웨어 단추 및 소프트웨어 스 위치)
Bluetooth	2.4-GHz ISM 대역 작동; Bluetooth 1.1 호환; Bluetooth™ 관리자 내장; 클래스 II 기기; 최대 4dBm o/p 전원; 1.8 V 작동; UART 인터페이스

전원 공급 장치

전지 종류:

기본	착탈식, 충전식 950mAh 리튬 이온 전지(표준형)
	착탈식, 충전식 1800mAh 리튬 이온 전지(옵션)
백업	충전식 20mAh 니켈 금속 하이브리드 셀

AC 어댑터:

공급 전압	100 – 40VAC
주파수	50 – 60Hz
전류 소비량	0.4A
출력 전압	5.4VDC
출력 전류	2.41A

환경

온도 범위:

작동시	0° ~ 40°C(32° ~ 104°F)
보관시	-20° ~ 60°C(-4° ~ 140°F)

열 변화율:

작동시	1시간당 최대 15°C(59°F)
보관시	1시간당 최대 20°C(68°F)

상대 습도(최대):

작동시	10% ~ 90%(비응축)
보관시	5% ~ 95%(비응축)

고도(최대):

작동시	0 ~ 3048m(0 ~ 10,000ft)
보관시	0 ~ 12,190m(0 ~ 40,000ft)

최대 충격 (2ms의 반파장 사인파 펄스로 측정시):

작동시	200G
-----	------

환경(계속)

보관시	400G
최대 진동(사용자 환경을 시뮬레이트 하는 임의 진동 스펙트럼 사용시):	
작동시	2.6GRMS
보관시	3.41GRMS

규정사항

EMI(Electromagnetic Interference)는 장애물이 없는 장소에서 방사되거나 전원 리드선 또는 신호 리드선을 따라 전도되는 모든 전자기 신호 또는 기타 방사되는 것을 말하며, 신호나 무선 항공 또는 기타 안전 서비스 기능을 저해하며 무선 통신 서비스를 심각하게 방해하거나 지속적으로 차단시킵니다. 무선 통신 서비스에는 상업용 AM/FM 라디오 방송, TV, 휴대 통신 서비스, 레이더, 항공 관제소, 호출기 및 PCS(Personal Communication Service) 등을 비롯한 기타 서비스가 포함됩니다. 무선 통신 서비스뿐만 아니라 컴퓨터를 포함하여 디지털 장치 등 전자파 방사 장치도 전자파 환경 문제가 되고 있습니다.

전자파 적합성은 전자기 환경에서 전자 장치가 올바르게 작동할 수 있도록 하는 기능입니다. 본 컴퓨터는 규정 기관의 EMI 관련 규제사항에 따라 설계되었으며 이에 부합하다는 판정을 받았으나, 경우에 따라 전자파 장애가 발생할 수 있습니다. 본 장치가 무선 통신 서비스 전파 장애를 일으키는 경우 장치를 켜다가 다시 켜거나 다음과 같은 방법으로 장애를 해결하십시오.

- 수신 안테나의 방향을 바꾸십시오.
- 수신기에 영향을 주는 컴퓨터의 위치를 변경하십시오.
- 수신기와 컴퓨터를 멀리 떨어뜨려 놓으십시오.
- 수신기와 컴퓨터가 회로를 공유하지 않도록 컴퓨터의 전원 콘센트를 다른 곳에 꽂으십시오.

필요에 따라 Dell 기술 지원부 또는 숙련된 라디오/TV 기술자에게 문의하여 도움을 받으십시오.

Dell™ 컴퓨터는 전자기 환경에 적합하도록 설계되고 검사를 거쳐 등급을 취득한 제품입니다. 일반적으로 이러한 전자기 환경 등급은 다음과 같은 내용을 나타냅니다:

- A등급은 업무용 또는 산업용입니다.
- B등급은 주거용입니다.

컴퓨터에 통합하거나 연결하는 장치, 확장 카드, 프린터, I/O(Input/Output) 장치, 모니터 등과 같은 ITE(Information Technology Equipment)는 컴퓨터의 전자기 환경 등급과 일치해야 합니다.

피복된 신호 케이블에 대한 주의사항: 무선 통신 서비스 간섭 가능성을 줄이기 위해 Dell 기기에 장비를 연결할 때는 피복된 케이블만 사용하십시오. 피복된 케이블을 사용하면 해당 전자기 환경에 맞는 전자파 적합성 등급을 유지할 수 있습니다. 병렬 프린터의 경우 Dell에서 공급하는 케이블을 사용하십시오. 필요한 경우 Dell 월드 와이드 웹 accessories.us.dell.com/sna/category.asp?category_id=4117로 접속하여 케이블을 주문하십시오.

대부분의 Dell 컴퓨터는 B등급으로 분류됩니다. 그러나 특정 옵션을 포함시킬 경우에는 일부 구성 등급이 A등급으로 변경됩니다. 컴퓨터 또는 기기의 전자기 분류 등급을 확인하려면, 각 규정 기관에서 지정한 다음의 규정사항을 참조하십시오. 다음 각 항목에서는 국가별 전자파 적합성/EMI 또는 제품 안전 정보에 대해 설명합니다.

MIC 규정사항(한국에만 해당)

본 컴퓨터(또는 기타 Dell 디지털 기기)의 분류 등급(A 또는 B)을 확인하려면, 컴퓨터(또는 기타 Dell 디지털 기기)에 표시된 한국 MIC(Ministry of Information and Communications) 등록 레이블을 확인하십시오. MIC 레이블은 제품에 적용된 규정 표시와는 별도로 표시되어 있습니다. A등급 제품인 경우에는 "(A)", B등급 제품인 경우에는 "(B)"로 표시되어 있습니다.

주: MIC 방출 조항에서는 다음 두 가지 등급에 대해 규정하고 있습니다:

- A등급 장치는 업무용입니다.
- B등급 장치는 비업무용입니다.

B등급 장치

기종별	사용자 안내문
B급 기기 (가정용 정보통신기기)	이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

이 기기는 비업무용으로 승인되었으며, 주거 환경을 포함한 모든 환경에서 사용할 수 있습니다.

MIC B등급 규정 레이블

규정 레이블에 다음과 같은 표시가 있으면 컴퓨터는 B등급 제품입니다.



명칭/모델명: 델 컴퓨터 / Pocket PC (HC02U, HD03U)

인증번호: Refer to Regulatory Label

인증받은자의 상호: 델 컴퓨터(주)

제조 년 월 일: Refer to Regulatory Label

제조자/제조국: Refer to Regulatory Label
for Country of Origin

무선 규정사항

Dell™ Axim™ X30 무선 네트워크 기기와 함께 제공되는 사용 설명서에 제조업체가 명시한 지침을 엄격히 준수하여 사용하십시오. 국가별 승인 규정은 무선 통신 승인을 참조하십시오. Dell Inc.는 Dell Inc.의 승인없이 개조된 기기나 지정하지 않은 케이블과 기기의 연결 및 변경으로 인해 발생한 모든 라디오/TV 수신 장애에 대해서는 책임을 지지 않습니다. 이러한 독단적인 개조, 대체 또는 부작으로 인한 장애는 전적으로 사용자의 책임입니다. Dell Inc. 및 공식 판매업체 또는 지사에서는 사용자가 이러한 지침을 준수하지 않으므로써 야기되는 손상 또는 정부 규정사항의 위반에 책임지지 않습니다.

한국



R-LARN-03-0166

무선 통신 승인

특정 국가에서 무선 네트워크 기기 사용이 허용되는지 알아보려면 기기의 식별 레이블에 인쇄된 무선 통신 유형 번호가 Dell 지원 사이트(support.dell.com)에 등록된 목록에 있는지 확인하십시오.

Dell에 문의하기

인터넷으로 Dell에 접속하려면 다음 웹사이트를 이용하십시오:

- www.dell.com
- support.dell.com(기술 지원)
- premiersupport.dell.com(교육, 정부, 의료 기관, 중소기업/대기업 고객, 프리미어, 플래티넘 및 우량 고객을 포함한 대기업 고객의 기술 지원)

국가별 웹 주소는 아래 표에 나와있는 해당 지역을 찾아 보시기 바랍니다.

주: 수신자 부담 번호는 목록에 명시되어 있는 국가에서만 사용할 수 있습니다.

Dell에 문의하려면 다음 표에 나와 있는 전화 번호, 코드, 전자 우편 주소를 이용하십시오. 사용할 코드를 확인하려면, 지역 또는 국제 교환원에게 문의하십시오.

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
앵귤라	대표 지원부	수신자 부담 번호: 800-335-0031
앤티가 바부다	대표 지원부	1-800-805-5924
아르헨티나(부에노스 아이레스)	웹사이트: www.dell.com.ar 기술 지원 및 고객 관리	수신자 부담 번호: 0-800-444-0733
국제 접속 코드: 00		0-810-444-3355
국가 코드: 54	판매	11 4515 7139
도시 코드: 11	기술 지원 팩스 번호 고객 관리 팩스 번호	11 4515 7138
아루바	대표 지원부	수신자 부담 번호: 800-1578

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
호주(시드니) 국제 접속 코드: 0011 국가 코드: 61 도시 코드: 2	전자 우편(호주): au_tech_support@dell.com 전자 우편(뉴질랜드): nz_tech_support@dell.com 가정 및 중소기업체 정부 및 기업체 우선 계정부(PAD) 고객 관리 기업체 판매 일반 판매 팩스(Fax)	1-300-65-55-33 수신자 부담 번호: 1-800-633-559 수신자 부담 번호: 1-800-060-889 수신자 부담 번호: 1-800-819-339 수신자 부담 번호: 1-800-808-385 수신자 부담 번호: 1-800-808-312 수신자 부담 번호: 1-800-818-341
오스트리아 (비엔나) 국제 접속 코드: 900 국제 접속 코드: 43 도시 코드: 1	웹사이트: support.euro.dell.com 전자 우편: tech_support_central_europe@ dell.com 가정/중소기업체 판매 가정/중소기업체 팩스 번호 가정/중소기업체 고객 관리 우선 계정/기업체 고객 관리 가정/중소기업체 기술 지원 우선 계정/기업체 기술 지원 교환	0820 240 530 00 0820 240 530 49 0820 240 530 14 0820 240 530 16 0820 240 530 14 0660 8779 0820 240 530 00
바하마	대표 지원부	수신자 부담 번호: 1-866-278-6818
바베이도스	대표 지원부	1-800-534-3066

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
벨기에 (브뤼셀) 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 32 도시 코드: 2	웹사이트: support.euro.dell.com 전자 우편: tech_be@dell.com 프랑스어를 사용하는 고객들을 위 한 전자 우편: support.euro.dell.com/be/fr/ emaildell/ 기술 지원 고객 관리 기업체 판매 팩스(Fax) 교환	02 481 92 88 02 481 91 19 02 481 91 00 02 481 92 99 02 481 91 00
버뮤다 제도	대표 지원부	1-800-342-0671
볼리비아	대표 지원부	수신자 부담 번호: 800-10-0238
브라질 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 55 도시 코드: 51	웹사이트: www.dell.com/br 고객 지원, 기술 지원 기술 지원 팩스 번호 고객 관리 팩스 번호 판매	08 00 90 3355 51 481 5470 51 481 5480 0800 90 3390
영국령 버진 제도	대표 지원부	수신자 부담 번호: 1-866-278-6820
브루나이 국가 코드: 673	고객 기술 지원(말레이시아의 페낭) 고객 서비스(말레이시아의 페낭) 일반 판매(말레이시아의 페낭)	604 633 4966 604 633 4949 604 633 4955

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
캐나다(온타리오의 노스 요크)	온라인 주문 상태: www.dell.ca/ostatus	
국제 접속 코드: 011	AutoTech(자동 응답 기술 지원)	수신자 부담 번호: 1-800-247-9362
	TechFax	수신자 부담 번호: 1-800-950-1329
	고객 관리(가정/중소기업)	수신자 부담 번호: 1-800-847-4096
	고객 관리(중소기업체 및 대기업 체, 정부 기관)	수신자 부담 번호: 1-800-326-9463
	기술 지원(가정/중소기업)	수신자 부담 번호: 1-800-847-4096
	기술 지원(중소기업체 및 대기업 체, 정부 기관)	수신자 부담 번호: 1-800-387-5757
	판매(가정/중소기업)	수신자 부담 번호: 1-800-387-5752
	판매(중소기업체 및 대기업체, 정부 기관)	수신자 부담 번호: 1-800-387-5755
	예비 부품 판매 및 확장된 판매 서비스	1 866 440 3355
케이맨 제도	대표 지원부	1-800-805-7541
칠레(산티아고)	판매, 고객 지원 및 기술 지원	수신자 부담 번호: 1230-020-4823
국가 코드: 56		
도시 코드: 2		

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
중국(하문) 국가 코드: 86 도시 코드: 592	기술 지원 웹사이트: support.dell.com/cn 기술 지원 전자 우편: cn_support@dell.com 기술 지원 팩스 번호	818 1350
	기술 지원(Dimension™ 및 Inspiron™)	수신자 부담 번호: 800 858 2969
	Technical Support (OptiPlex™ Latitude™, Dell Precision™)	수신자 부담 번호: 800 858 0950
	기술 지원(서버 및 스토리지)	수신자 부담 번호: 800 858 0960
	기술 지원(프로젝터, PDA, 프린 터, 스위치, 라우터 등)	수신자 부담 번호: 800 858 2920
	고객 경험	수신자 부담 번호: 800 858 2060
	가정 및 중소기업체	수신자 부담 번호: 800 858 2222
	우선 계정부	수신자 부담 번호: 800 858 2557
	GCP 대기업 고객	수신자 부담 번호: 800 858 2055
	대기업 주요 고객	수신자 부담 번호: 800 858 2628
	북부 대기업 고객	수신자 부담 번호: 800 858 2999
	북부 정부 및 교육 기관 대기업 고객	수신자 부담 번호: 800 858 2955
	동부 대기업 고객	수신자 부담 번호: 800 858 2020
	동부 정부 및 교육 기관 대기업 고객	수신자 부담 번호: 800 858 2669
	대기업 고객 예비 부품	수신자 부담 번호: 800 858 2621
	대표 지원부	980-9-15-3978
	대표 지원부	0800-012-0435

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
	대기업 고객 대기팀	수신자 부담 번호: 800 858 2222
	남부 대기업 고객	수신자 부담 번호: 800 858 2355
	서부 대기업 고객	수신자 부담 번호: 800 858 2811
	대기업 고객 예비 부품	수신자 부담 번호: 800 858 2621
콜롬비아	대표 지원부	980-9-15-3978
코스타리카	대표 지원부	0800-012-0435
체코(프라하)	웹사이트: support.euro.dell.com	
국제 접속 코드: 00	전자 우편: czech_dell@dell.com	
국가 코드: 420	기술 지원	022186 27 27
도시 코드: 2	고객 관리	022186 27 11
	팩스(Fax)	022186 27 14
	TechFax	022186 27 28
	교환	022186 27 11
덴마크(코펜하겐)	웹사이트: support.euro.dell.com	
국제 접속 코드: 00	전자 우편 지원(휴대용 컴퓨터): den_nbk_support@dell.com	
국가 코드: 45	전자 우편 지원(데스크탑 컴퓨터): den_support@dell.com	
	전자 우편 지원(서버): Nordic_server_support@dell.com	
	기술 지원	7023 0182
	고객 관리(관련)	7023 0184
	가정/중소기업체 고객 관리	3287 5505
	교환(관련)	3287 1200
	팩스 교환 번호(관련)	3287 1201
	교환(가정/중소기업)	3287 5000
	팩스 교환 번호(가정/중소기업)	3287 5001

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
도미니카	대표 지원부	수신자 부담 번호: 1-866-278-6821
도미니카 공화국	대표 지원부	1-800-148-0530
에콰도르	대표 지원부	수신자 부담 번호: 999-119
엘살바도르	대표 지원부	01-899-753-0777
핀란드(헬싱키)	웹사이트: support.euro.dell.com 전자 우편: fin_support@dell.com 전자 우편 지원(서버): Nordic_support@dell.com	
국제 접속 코드: 990		
국가 코드: 358		
도시 코드: 9	기술 지원	09 253 313 60
	기술 지원 팩스 번호	09 253 313 81
	관련 고객 관리	09 253 313 38
	가정/중소기업체 고객 관리	09 693 791 94
	팩스(Fax)	09 253 313 99
	교환	09 253 313 00

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
프랑스(파리)(몽펠리에) 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 33 도시 코드: (1) (4)	웹사이트: support.euro.dell.com	
	전자 우편: support.euro.dell.com/fr/fr/emailldell/	
	가정 및 중소기업체	
	기술 지원	0825 387 270
	고객 관리	0825 823 833
	교환	0825 004 700
	교환(프랑스 외 기타 지역 전화)	04 99 75 40 00
	판매	0825 004 700
	팩스(Fax)	0825 004 701
	팩스 번호(프랑스 외 기타 지역 전화)	04 99 75 40 01
	기업체	
	기술 지원	0825 004 719
	고객 관리	0825 338 339
	교환	01 55 94 71 00
판매	01 55 94 71 00	
팩스(Fax)	01 55 94 71 01	
독일(랑엔) 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 49 도시 코드: 6103	웹사이트: support.euro.dell.com	
	전자 우편: tech_support_central_europe@dell.com	
	기술 지원	06103 766-7200
	가정/중소기업체 고객 관리	0180-5-224400
	전체 분류 고객 관리	06103 766-9570
	우선 계정 고객 관리	06103 766-9420
	대계정 고객 관리	06103 766-9560
	공공 계정 고객 관리	06103 766-9555
교환	06103 766-7000	

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
그리스 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 30	웹사이트: support.euro.dell.com 전자 우편: support.euro.dell.com/gr/en/emailldell/	기술 지원 080044149518 특별 기술 지원 08844140083 교환 2108129800 판매 2108129800 팩스(Fax) 2108129812
그레나다	대표 지원부	수신자 부담 번호: 1-866-540-3355
과테말라	대표 지원부	1-800-999-0136
가이아나	대표 지원부	수신자 부담 번호: 1-877-270-4609
홍콩 국제 접속 코드: 001 국가 코드: 852	웹사이트: support.dell.com 전자 우편: ap_support@dell.com 기술 지원(Dimension™ 및 Inspiron™) 기술 지원(OptiPlex™ Latitude™, Dell Precision™) 기술 지원(PowerApp™ PowerEdge™, PowerConnect™, PowerVault™) 특별 대기 EEC 직통 전화 고객 지원 대기업 고객 글로벌 고객 프로그램 중소기업체부 가정 및 중소기업체부	2969 3189 2969 3191 2969 3196 2969 3187 3416 0910 3416 0907 3416 0908 3416 0912 2969 3105
인도	기술 지원 판매	1600 33 8045 1600 33 8044

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
아일랜드 (체리우드) 국제 접속 코드: 16 국가 코드: 353 도시 코드: 1	웹사이트: support.euro.dell.com	
	전자 우편: dell_direct_support@dell.com	
	기술 지원	1850 543 543
	영국기술 지원(영국 내 전화만 해당)	0870 908 0800
	개인 고객 관리	01 204 4014
	중소기업 고객 관리	01 204 4014
	영국고객 관리(영국 내 전화만 해당)	0870 906 0010
	기업체 고객 관리	1850 200 982
	기업체 고객 관리(영국 내 전화만 해당)	0870 907 4499
	아일랜드 판매	01 204 4444
	영국판매(영국 내 전화만해당)	0870 907 4000
	팩스/SalesFax	01 204 0103
	교환	01 204 4444
이탈리아(밀라노)	웹사이트: support.euro.dell.com	
	전자 우편: support.euro.dell.com/it/it/ emaildell/	
	국제 접속 코드: 00	
	국가 코드: 39	
	도시 코드: 02	
	가정 및 중소기업체	
	기술 지원	02 577 826 90
	고객 관리	02 696 821 14
	팩스(Fax)	02 696 821 13
	교환	02 696 821 12
	기업체	
	기술 지원	02 577 826 90
	고객 관리	02 577 825 55
팩스(Fax)	02 575 035 30	
교환	02 577 821	

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
자메이카	대표 지원부(자메이카 내 전화만 해당)	1-800-682-3639
일본(가와사키)	웹사이트: support.jp.dell.com	
국제 접속 코드: 001	기술 지원(서버)	수신자 부담 번호: 0120-198-498
국가 코드: 81	일본 외 기타 지역 기술 지원(서버)	81-44-556-4162
도시 코드: 44	기술 지원(Dimension™ 및 Inspiron™)	수신자 부담 번호: 0120-198-226
	일본 외 기타 지역 기술 지원(Dimension, Inspiron)	81-44-520-1435
	기술 지원(Dell Precision™, OptiPlex™, Latitude™)	수신자 부담 번호: 0120-198-433
	일본 외 기타 지역 기술 지원(Dell Precision, OptiPlex, Latitude)	81-44-556-3894
	기술 지원(Axim™)	수신자 부담 번호: 0120-981-690
	일본 외 기타 지역 기술 지원(Axim)	81-44-556-3468
	Faxbox 서비스	044-556-3490
	24시간 자동 응답 주문 서비스	044-556-3801
	고객 관리	044-556-4240
	비즈니스 판매부(최대 400명의 직원)	044-556-1465
	우선 계정 판매부(400명 이상 직원)	044-556-3433
	대기업 판매부(3,500명 이상 직원)	044-556-3430
	공공 판매(정부, 교육, 의료 기관)	044-556-1469
	일본 전지역	044-556-3469
	교환	044-556-4300
	개별 사용자	044-556-1760
	교환	044-556-4300

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
한국(서울) 국제 접속 코드: 001 국가 코드: 82 도시 코드: 2	기술 지원	수신자 부담 번호: 080-200-3800
	판매	수신자 부담 번호: 080-200-3600
	고객 서비스(한국의 서울)	수신자 부담 번호: 080-200-3800
	고객 서비스(말레이시아의 페낭)	604 633 4949
	팩스(Fax) 교환	2194-6202 2194-6000
라틴 아메리카	고객 기술 지원(미국 텍사스의 오스틴)	512 728-4093
	고객 서비스(미국 텍사스의 오스틴)	512 728-3619
	팩스 번호(기술 지원 및 고객 서비스)(미국 텍사스의 오스틴)	512 728-3883
	판매(미국 텍사스의 오스틴)	512 728-4397
	SalesFax(미국 텍사스의 오스틴)	512 728-4600
		또는 512 728-3772
룩셈부르크	웹사이트: support.euro.dell.com	
국제 접속 코드: 00	전자 우편: tech_be@dell.com	
국가 코드: 352	기술 지원(벨기에의 브뤼셀)	3420808075
	가정/중소기업체 판매(벨기에의 브뤼셀)	수신자 부담 번호: 080016884
	기업체 판매(벨기에의 브뤼셀)	02 481 91 00
	고객 관리(벨기에의 브뤼셀)	02 481 91 19
	팩스 번호(벨기에의 브뤼셀)	02 481 92 99
	교환(벨기에의 브뤼셀)	02 481 91 00

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
마카오 국가 코드: 853	기술 지원	수신자 부담 번호: 0800 582
	고객 서비스(말레이시아의 페낭)	604 633 4949
	일반 판매	수신자 부담 번호: 0800 581
말레이시아(페낭) 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 60 도시 코드: 4	기술 지원(Dell Precision, OptiPlex, Latitude)	수신자 부담 번호: 1 800 88 0193
	기술 지원(Dimension 및 Inspiron)	수신자 부담 번호: 1 800 88 1306
	고객 서비스	04 633 4949
	일반 판매	수신자 부담 번호: 1 800 888 202
	기업체 판매	수신자 부담 번호: 1 800 888 213
멕시코 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 52	고객 기술 지원	001-877-384-8979
	판매	또는 001-877-269-3383 50-81-8800
	고객 서비스	또는 01-800-888-3355 001-877-384-8979
	기본	또는 001-877-269-3383 50-81-8800
		또는 01-800-888-3355
	대표 지원부	수신자 부담 번호: 1-866-278-6822
네덜란드 안틸레스	대표 지원부	001-800-882-1519

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
네덜란드 (암스테르담)	웹사이트: support.euro.dell.com	
국제 접속 코드: 00	전자 우편(기술 지원): (Enterprise):	
국가 코드: 31	nl_server_support@dell.com	
도시 코드: 20	(Latitude): nl_latitude_support@dell.com	
	(Inspiron): nl_inspiron_support@dell.com	
	(Dimension): nl_dimension_support@dell.com	
	(OptiPlex): nl_optiplex_support@dell.com	
	(Dell Precision): nl_workstation_support@dell.com	
	기술 지원	020 674 45 00
	기술 지원 팩스 번호	020 674 47 66
	가정/중소기업체 고객 관리	020 674 42 00
	관련 고객 관리	020 674 4325
	가정/중소기업체 판매	020 674 55 00
	관련 판매	020 674 50 00
	가정/중소기업체 판매 팩스 번호	020 674 47 75
	관련 판매 팩스 번호	020 674 47 50
	교환	020 674 50 00
	교환 팩스 번호	020 674 47 50

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
뉴질랜드 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 64	전자 우편(뉴질랜드): nz_tech_support@dell.com	
	전자 우편(호주): au_tech_support@dell.com	
	가정 및 중소기업체	0800 446 255
	정부 및 기업체	0800 444 617
	판매	0800 441 567
	팩스(Fax)	0800 441 566
니카라과	대표 지원부	001-800-220-1006
노르웨이(Lysaker) 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 47	웹사이트: support.euro.dell.com	
	전자 우편 지원(휴대용 컴퓨터): nor_nbk_support@dell.com	
	전자 우편 지원(데스크탑 컴퓨터): nor_support@dell.com	
	전자 우편 지원(서버): nordic_server_support@dell.com	
	기술 지원	671 16882
	관련 고객 관리	671 17514
	가정/중소기업체 고객 관리	23162298
교환	671 16800	
	팩스 교환	671 16865
파나마	대표 지원부	001-800-507-0962
페루	대표 지원부	0800-50-669

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
폴란드(바르샤바)	웹사이트: support.euro.dell.com	
국제 접속 코드: 011	전자 우편: pl_support_tech@dell.com	
국가 코드: 48	고객 서비스 전화	57 95 700
도시 코드: 22	고객 관리	57 95 999
	판매	57 95 999
	고객 서비스 팩스 번호	57 95 806
	접수 창구 팩스 번호	57 95 998
	교환	57 95 999
포르투갈	웹사이트: support.euro.dell.com	
국제 접속 코드: 00	전자 우편: support.euro.dell.com/pt/en/emaiddell/	
국가 코드: 351	기술 지원	707200149
	고객 관리	800 300 413
	판매	800 300 410, 800 300 411, 800 300 412
		또는 21 422 07 10
	팩스(Fax)	21 424 01 12
푸에르토리코	대표 지원부	1-800-805-7545
세인트키츠 네비스	대표 지원부	수신자 부담 번호: 1-877-441-4731
세인트루시아	대표 지원부	1-800-882-1521
세인트빈센트 그레 나딘	대표 지원부	수신자 부담 번호: 1-877-270-4609

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
싱가폴(싱가폴) 국제 접속 코드: 005 국가 코드: 65	기술 지원 고객 서비스(말레이시아의 페낭) 일반 판매 기업체 판매	수신자 부담 번호: 800 6011 051 604 633 4949 수신자 부담 번호: 800 6011 054 수신자 부담 번호: 800 6011 053
남아프리카 공화국 (요하네스버그) 국제 접속 코드: 09/091 국가 코드: 27 도시 코드: 11	웹사이트: support.euro.dell.com 전자 우편: dell_za_support@dell.com 기술 지원 고객 관리 판매 팩스(Fax) 교환	011 709 7710 011 709 7707 011 709 7700 011 706 0495 011 709 7700
동남아시아 및 아시아 태평양 지역 국가	고객 기술 지원, 고객 서비스 및 판매(말레이시아의 페낭)	604 633 4810

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
스페인(마드리드)	웹사이트: support.euro.dell.com	
국제 접속 코드: 00	전자 우편: support.euro.dell.com/es/es/emailldell/	
국가 코드: 34		
도시 코드: 91	가정 및 중소기업체	
	기술 지원	902 100 130
	고객 관리	902 118 540
	판매	902 118 541
	교환	902 118 541
	팩스(Fax)	902 118 539
	기업체	
	기술 지원	902 100 130
	고객 관리	902 118 546
	교환	91 722 92 00
	팩스(Fax)	91 722 95 83
스웨덴(Upplands Vasby)	웹사이트: support.euro.dell.com	
국제 접속 코드: 00	전자 우편: swe_support@dell.com	
국가 코드: 46	Latitude와 Inspiron을 위한 전자 우편 지원:	
도시 코드: 8	Swe-nbk_kats@dell.com	
	OptiPlex를 위한 전자 우편 지원: Swe_kats@dell.com	
	서버를 위한 전자 우편 지원: Nordic_server_support@dell.com	
	기술 지원	08 590 05 199
	관련 고객 관리	08 590 05 642
	가정/중소기업체 고객 관리	08 587 70 527
	직원 구매 프로그램(EPP) 지원	20 140 14 44
	팩스 기술 지원	08 590 05 594
	판매	08 590 05 185

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
스위스(제네바) 국제 접속 코드: 00 국가 코드: 41 도시 코드: 22	<p>웹사이트: support.euro.dell.com</p> <p>전자 우편: swisstech@dell.com</p> <p>프랑스어를 사용하는 HSB 및 기업체 고객을 위한 전자 우편: support.euro.dell.com/ch/fr/ emailldell/</p> <p>기술 지원(가정 및 중소기업체) 기술 지원(기업체) 고객 관리(가정 및 중소기업체) 고객 관리(기업체) 팩스(Fax) 교환</p>	<p>0844 811 411 0844 822 844 0848 802 202 0848 821 721 022 799 01 90 022 799 01 01</p>
대만 국제 접속 코드: 002 국가 코드: 886	<p>기술 지원(휴대용 및 데스크탑 컴퓨터) 기술 지원(서버) 일반 판매 기업체 판매</p>	<p>수신자 부담 번호: 00801 86 1011 수신자 부담 번호: 0080 60 1256 수신자 부담 번호: 0080 651 228 수신자 부담 번호: 0080 651 227</p>
태국 국제 접속 코드: 001 국가 코드: 66	<p>기술 지원 고객 서비스(말레이시아의 페낭) 판매</p>	<p>수신자 부담 번호: 0880 060 07 604 633 4949 수신자 부담 번호: 0880 060 09</p>
트리니다드/토바고	대표 지원부	1-800-805-8035
투르크 카이코스 제도	대표 지원부	수신자 부담 번호: 1-866-540-3355

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
영국(Bracknell)	웹사이트: support.euro.dell.com	
국제 접속 코드: 00	고객 관리 웹사이트: support.euro.dell.com/uk/en/ECare/Form/Home.asp	
국가 코드: 44		
도시 코드: 1344	전자 우편: dell_direct_support@dell.com	
	기술 지원(기업체/우선 계정 /PAD[1000명 이상 직원])	0870 908 0500
	기술 지원(직통/PAD 및 일반)	0870 908 0800
	전체 계정 고객 관리	01344 373 186
	가정 및 중소기업체 고객 관리	0870 906 0010
	기업체 고객 관리	01344 373 185
	우선 계정(직원 500-5000명) 고객 관리	0870 906 0010
	중앙 정부 고객 관리	01344 373 193
	지역 정부 및 교육 기관 고객 관리	01344 373 199
	의료 기관 고객 관리	01344 373 194
	가정 및 중소기업체 판매	0870 907 4000
	기업체/공공 기관 판매	01344 860 456
	가정 및 중소기업체 팩스	0870 907 4006
우루과이	대표 지원부	수신자 부담 번호: 000-413-598-2521

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
미국(텍사스의 오 스틴)	자동 주문 현황 서비스	수신자 부담 번호: 1-800-433-9014
국제 접속 코드: 011 국가 코드: 1	AutoTech(휴대용 및 데스크탑 컴퓨터) 고객(가정 및 사무실) 기술 지원 고객 서비스 DellNet™ 서비스 및 지원	수신자 부담 번호: 1-800-247-9362 수신자 부담 번호: 1-800-624-9896 수신자 부담 번호: 1-800-624-9897 수신자 부담 번호: 1-877-Dellnet (1-877-335-5638)
	직원 구매 프로그램(EPP) 고객 재무 서비스 웹사이트: www.dellfinancialservices.com 재무 서비스(임차/대출)	수신자 부담 번호: 1-800-695-8133 수신자 부담 번호: 1-877-577-3355
	재무 서비스(Dell 우선 계정 [DPA]) 기업 고객 서비스 및 기술 지원	수신자 부담 번호: 1-800-283-2210 수신자 부담 번호: 1-800-822-8965
	직원 구매 프로그램(EPP) 고객 프린터 및 프로젝터 기술 지원	수신자 부담 번호: 1-800-695-8133 수신자 부담 번호: 1-877-459-7298
	공공 기관(정부, 교육, 의료) 고객 서비스 및 기술 지원 직원 구매 프로그램(EPP) 고객	수신자 부담 번호: 1-800-456-3355 수신자 부담 번호: 1-800-234-1490

국가(도시) 국제 접속 코드 국가 코드 도시 코드	부서명 또는 서비스 분야 웹사이트 및 전자 우편 주소	지역 코드 지역 번호 수신자 부담 전화 번호
	Dell 판매	수신자 부담 번호: 1-800-289-3355 또는 수신자 부담 번호: 1-800-879-3355
	Dell 아울렛 상점(Dell에 반품된 컴퓨터) 소프트웨어 및 주변장치 판매	수신자 부담 번호: 1-888-798-7561 수신자 부담 번호: 1-800-671-3355
	예비 부품 판매	수신자 부담 번호: 1-800-357-3355
	확대된 서비스와 보증 판매	수신자 부담 번호: 1-800-247-4618
	팩스(Fax)	수신자 부담 번호: 1-800-727-8320
	언어, 청각 장애자를 위한 Dell 서 비스	수신자 부담 번호: 1-877-DELLTTY (1-877-335-5889)
미국버진 제도	대표 지원부	1-877-673-3355
베네수엘라	대표 지원부	8001-3605

용어집

동기화 — 임의의 장치에 있는 파일을 다른 장치의 최신 파일로 대체하기 위한 자동화된 절차입니다. 예를 들어, 컴퓨터의 파일을 휴대용 기기의 파일과 동기화합니다.

보안 디지털 카드 — 디지털 카메라, 휴대용 장치, 휴대폰 및 기타 장치에 주로 사용되는 착탈식 메모리입니다. 보안 디지털 카드는 우표 크기만 합니다.

싱크 케이블 — 이 케이블로 휴대용 기기를 컴퓨터에 연결하여 파일을 전송하거나 동기화합니다.

적외선 센서 — 케이블을 연결하지 않고도 컴퓨터와 IR 호환 장치 사이에 데이터를 전송해주는 포트입니다.

직렬 커넥터 — I/O 포트는 소형 디지털 기기 또는 디지털 카메라와 같은 기기를 컴퓨터에 연결할 때 사용합니다.

크래들 — 휴대용 기기와 컴퓨터를 동기화하거나 전지를 충전하고, AC 전원으로 작동시킬 수 있는 기기입니다.

802.11(Wi-Fi) — 작동되는 각 장치가 서로를 자동적으로 인식할 수 있게 해주는 중형 네트워킹 장치의 무선 기술 표준입니다.

BLUETOOTH — 작동되는 각 장치가 서로를 자동적으로 인식할 수 있게 해주는 단거리(10m[30ft]) 네트워킹 장치의 무선 기술 표준입니다.

COMPACTFLASH 카드 — 기기 기능을 확장할 수 있는 착탈식 카드입니다. 일반적인 CompactFlash 카드의 종류는 메모리 카드와 무선 카드입니다.

DHCP — 동적 호스트 구성 프로토콜(Dynamic Host Configuration Protocol) — 네트워크 관리자가 이 통신 프로토콜을 사용하여 네트워크 컴퓨터의 인터넷 프로토콜 주소 할당 작업을 관리하고 자동화합니다.

IMAP — 인터넷 메시지 액세스 프로토콜(Internet message access protocol) — 서버의 전자 우편에 액세스하기 위한 표준 클라이언트/서버 프로토콜입니다. IMAP를 사용하여 서버에서 저장된 전자 우편을 볼 수 있습니다.

ISP — 인터넷 서비스 제공업체(Internet Service Provider) — 호스트 서버에 액세스하여 직접 인터넷에 연결하고 전자 우편을 주고 받고 웹사이트에 접속할 수 있는 서비스를 제공하는 회사입니다. 일반적으로 ISP는 소프트웨어 패키지, 사용자 이름, 접속 전화 번호를 유료로 제공합니다.

LAN — 근거리 네트워크(Local Area Network) — 소규모 지역을 제어하는 컴퓨터 네트워크입니다. LAN은 한 빌딩이나 가까운 몇 개의 빌딩으로 한정됩니다. LAN은 전화선과 전파를 통해 멀리 떨어진 다른 LAN에 연결되어 WAN(Wide Area Network)을 형성할 수 있습니다.

PIM — 개인 정보 관리자(Personal Information Manager) — 일정, 연락처, 메시지, 작업 등을 저장하고 구성할 수 있는 프로그램입니다.

POP3 — 포스트 오피스 프로토콜 3(Post Office Protocol 3) — 서버의 전자 우편에 액세스하기 위한 표준 클라이언트/서버 프로토콜입니다. POP3를 사용하는 경우 전자 우편은 로컬 시스템으로 다운로드해야 볼 수 있습니다.

RAM — 임의 접근 메모리(Random-Access Memory) — 프로그램 명령과 데이터를 저장하는 주 임시 저장 영역입니다. 리셋을 실행하면 RAM에 저장되어 있던 정보는 모두 삭제됩니다.

RAS — 원격 액세스 서버(Remote Access Server) — 사용자가 원격으로 네트워크에 액세스할 수 있는 서버입니다.

ROM — 읽기 전용 메모리(Read-Only Memory) — 기기에서 삭제하거나 기록할 수 없는 데이터와 프로그램을 저장하는 메모리입니다. ROM은 RAM과 달리 리셋을 실행한 후에도 정보가 보존됩니다. 기기 작동에 필수적인 일부 프로그램은 ROM에 저장됩니다.

SDRAM — 동기식 동적 임의 접근 메모리(Synchronous Dynamic Random-Access Memory) — 최적의 마이크로프로세서 클럭 속도로 동기화된 DRAM 종류입니다.

SMS — 문자 메시지 서비스(Short Message Service) — 무선 장치로 문자 메시지를 전송하기 위한 서비스입니다.

SMTP — 단순 우편 전송 프로토콜(Simple Mail Transfer Protocol) — 전자 우편을 주고 받을 때 사용되는 프로토콜입니다. SMTP는 보통 POP3 또는 IMAP와 함께 사용됩니다.

TCP/IP — 전송 제어 프로토콜/인터넷 프로토콜(Transmission Control Protocol/Internet Protocol) — 기본 인터넷 통신 언어입니다. TCP/IP는 인터넷 또는 엑스트라넷에서 통신 프로토콜로도 사용됩니다.

USB — 범용 직렬 버스(Universal Serial Bus) — USB 호환 키보드, 마우스, 조이스틱, 스캐너, 스피커 세트 또는 프린터, 광대역 기기(DSL 및 케이블 모뎀), 이미징 기기 또는 저장 기기와 같은 저속 기기용 하드웨어 인터페이스입니다. 장치를 컴퓨터의 4핀 소켓이나 컴퓨터에 연결된 다중 포트 허브에 직접 연결합니다. USB 장치는 컴퓨터가 켜져 있어도 연결하거나 분리할 수 있으며 데이지 체인 방식을 함께 사용할 수도 있습니다.

VPN — 가상 사설 네트워크(Virtual Private Network) — 멀리 있는 사용자가 네트워크에 안전하게 접속할 수 있도록 해주는 통신 프로토콜 집합입니다.

WAP — 무선 애플리케이션 프로토콜(Wireless Application Protocol) — 무선 장치에서 인터넷에 접속하는 표준화된 프로토콜입니다.

색인

가

- 그림
그리기, 47

나

- 내 문장
삽입, 49
- 네트워크
연결, 97
- 녹음
음성 메시지, 48

다

- 단추
녹음, 17
메시지, 17
스크롤 다이얼, 17
연락처, 17
위치, 16
일정, 17
재설정, 18
전원, 17
정보, 30
탐색기, 17
프로그램 단추, 33
홈, 17

- 데이터
백업, 38
- 도움말
ActiveSync 도움말, 105
Dell에 문의하기, 115
Pocket PC 도움말, 13
찾기, 105
- 동기화
컴퓨터, 21
- 동기화 케이블
컴퓨터 연결, 24

라

- 리소스
찾기, 13

마

- 마이크로폰
메시지 녹음, 48
- 메모
작성, 66
- 메모리
보존, 93
- 메시지
정보, 68

명령 표시줄, 35
모뎀 연결, 101
모임 요청
작성, 62
문자 인식기, 42

바

보안 디지털 카드 슬롯
위치, 16
카드 설치, 25
블록 인식기, 42
비디오
Media Player, 89

사

사양, 108
서비스 태그, 13, 20
설정
개인 탭, 52
시스템 탭, 52
연결 탭, 53
조절, 51
소프트웨어. 프로그램 참조
스크롤 다이얼, 17
스타일러스 펜
쓰기 방법, 39
스타일러스 펜
사용, 30

쓰기

그리기, 47
문자 인식기, 42
방법, 39
블록 인식기, 42
편집, 43
필기체 인식기, 43
필기체를 인쇄체로 변환, 42-43
화면, 43

아

아이콘
상태, 32
프로그램, 34
안전 지침, 9
알림
정보, 74
약속
일정 관리, 61
연결 해제
네트워크, 104
적외선 센서, 104
전화 접속 연결, 104
케이블 또는 크래들, 104
연락처
생성, 63
정보, 63
찾기, 64
연상 문구. 알림 참조
오늘 화면, 30

오디오
Media player, 89
알림, 74
이더넷 연결, 102
인쇄체
필기체 변환, 42-43
인터넷
연결, 97
일정
모임 요청, 62
약속, 61
정보, 60
입력 창, 40

자

작업
작성, 65
정보, 65
재설정
단추, 18
실행, 26
적외선
사용, 98
전자 우편
구성, 73
동기화, 68
메시지, 68
서버 연결, 69, 105
편지 목록, 69
편지 작성, 71

전지
사용 및 설치, 19
주, 19
충전, 20
전환 표시줄, 34
정보 찾기, 13
Dell에 문의하기, 115

카

컴퓨터
연결, 21
크래들
컴퓨터 연결, 22
키보드
소프트, 41

타

탐색 표시줄, 35
텍스트
입력, 41
입력 창, 40
편집, 43-44
필기체, 42-43
필기체를 인쇄체로 변환, 42-43
통신
다른 장치, 97

파

파일

- 동기화, 55
- 백업, 38
- 찾기, 78
- 찾기 및 구성, 37
- 파일 탐색기, 78

팝업 메뉴, 36

편집

- 필기체, 44

프로그램

- ActiveSync, 55
- ActiveSync로 프로그램 추가, 76
- AvantGo, 94
- Media Player, 89
- MSN Messenger, 87
- Pocket Excel, 84
- Pocket Internet Explorer, 91
- Pocket Outlook, 60
- Pocket Word, 82
- 다운로드, 77
- 메모, 66
- 메시지, 68
- 시작 메뉴, 78
- 액세스, 33
- 연락처, 63
- 일정, 60
- 작업, 65
- 전환 표시줄, 34
- 제거, 79
- 추가 및 제거, 75

필기체 인식기, 43

하

확장 슬롯

- 위치, 16

A

ActiveSync

- 설치, 57
- 정보, 55

AvantGo

- 정보, 94

B

Bluetooth

- 설정, 53

C

CompactFlash

- 슬롯, 16

E

Excel

- 요령, 86
- 정보, 84

I

Internet Explorer

- 모바일 즐겨찾기, 92-93
- 웹 검색, 95
- 정보, 91
- 즐겨찾기 링크, 94

M

Media Player

- 정보, 89

MSN Messenger

- 대화 상대 관리, 88
- 설정, 87
- 정보, 87

P

Pocket Outlook

- 정보, 60

Pocket PC

- getting started, 29
- 시작, 29

V

VPN 연결, 103

W

Word

- 정보, 82

